

Munkaterv

Püspökladányi

Petőfi Sándor Általános Iskola



2022-2023. tanév

Tartalom

1. Helyzetelemzés.....	4
1.1. Személyi feltételek, engedélyezett álláshelyek száma.....	4
1.2. Pedagógus adatok	4
1.2.1. Megbízások, ellátott feladatok.....	5
1.2.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szakmai napjai	6
1.2.3. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok.....	6
1.3. A vezetők ügyeleti rendje	7
1.4. Az intézmény tanulóinak adatai	9
1.5. Tárgyi feltételek.....	12
1.6. Kockázati tényezők a tanévben.....	14
2. A tanév legfontosabb céljai, kiemelt feladatai	14
2.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok.....	22
2.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok feladatok	23
2.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok	24
3. A tanév helyi rendje.....	32
2.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása	32
3.1. A szünetek időtartama	32
3.3. Megemlékezések időpontjai és az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja	33
3.5. A szülői értekezletek.....	33
3.5. A fogadóórák időpontjai.....	43
3.6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt nap tervezett időpontjai .	44
3.7. Tervezett mérések.....	44
3.7.1. Külső és belső tantárgyi mérések rendje	44
3.7.2. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontjai	46
3.7.3. Versenyek	46
4. Szakmai feladatok.....	48
4.1. A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatokat a BECS-munkaterv tartalmazza.	48
4.2. A minőségfejlesztési munka tervezése (BECS-munkaterv tartalmazza)	48
4.3. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatokat a BECS- munkaterv tartalmazza.	48
4.4. Pedagógusok feladatai, munkakörök	52
4.5. Pályaválasztás, középfokú intézményekbe történő továbbtanulás	55
4.6. Pályázatokból adódó szakmai feladatok	56
4.7. Esélyegyenlőség biztosítása	56

4.8. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórán kívüli tevékenységek.....	57
(Pedagógiai Programból)	57
4.9. Az iskolába lépő, első osztályosok beiskolázását segítő program (Pedagógiai Programból)	58
5. Pedagógus továbbképzési program és a beiskolázási tervből adódó feladatok (Továbbképzési tervből)	62
6. Az iskola kapcsolatrendszere.....	63
6.3. Szakmai kapcsolatok.....	64
7. A belső ellenőrzés általános rendje.....	65
8. A nevelőtestület által fontosnak ítélt egyéb területek.....	72
9. Az iskolai kórus időpontjai.....	72
10. Járványügyi intézkedések	72
11. Legitimációs záradék	73
12. Függelék, jogszabályi háttér	75

1. Helyzetelemzés

1.1. Személyi feltételek, engedélyezett álláshelyek száma

Intézményünk dolgozói létszáma: 40 fő

Ebből pedagógus: 27 fő

NOKS: 3 fő

1 fő iskolatitkár 1 fő pedagógiai asszisztens

1 fő rendszergazda (0,5 státuszban)

Technikai dolgozó: 10 fő

7 fő takarító

1 fő fűtő és karbantartó

1 fő karbantartó

1 fő kisegítő

Jelenleg az összes dolgozó: 40 fő (25 aktív + 2 felmentési idejét töltő pedagógus, 3 NOKS, 10 technikai munkatárs)

1.2. Pedagógus adatok

Az állományban szereplő határozatlan időre kinevezett: 27 fő.

- ebből aktívan **24** pedagógus dolgozik a 2022/2023. tanévben.
- nem aktív: 3 fő

Császár Józsefné és Nagyné Balogh Eszter nyugdíjazása folyamatban van, ők az év végéig felmentésüket töltik.

2022. szeptember 2-től Boros Márta tanító tartós táppénzen tartózkodik várható szülése miatt. Az ő helyettesítését Fülöpné Kabai Anikó nyugdíjas pedagógus látja el 2023. augusztus 31-ig.

- Áttanító pedagógusok: Nagy Nándor, aki a Nádudvari Népi Kézműves Szakgimnázium és Kollégiumból tanít át hozzánk..
- gyógypedagógus: 3 fő : Fürst J. M., Szabó Zsoltné, Zsurka Gáborné
- fejlesztő pedagógus: 1 fő (Ferenczikné Rábai.Ágnes)

- szociálpedagógus, fejlesztő-differenciáló szakpedagógus: 1 fő (Vadászné Kovács Katalin)
 - romológus: 1 fő (Szentpéteriné T.Á.)
 - inkluzív pedagógus: 1 fő (Fülöpné K.A.)
 - pedagógus szakvizsgával rendelkezik: 4 fő
 - mesterpedagógus: 4 fő (Birinyiné, Ferenczikné, Nagyné, Zsurkáné)
 - „Pedagógus II.” minősítéssel összesen: 12 fő (Fülöpné K. A., Tóth I. E., Faragó L., Karacs Tné, Jámborné H. E., Szabóné K. M. Békési Zoltán, Kiss Olga, Mester Lajosné, Szabóné Nádházi Henriett, Szentpéteriné Tóth Ágnes, Szabó Zsoltné) rendelkezik.
- határozott időre kinevezett egész állású:
- gyakornok: 3 fő (Boros Márta, Faur Nikolett, Kesztyűsné Lövei Erzsébet)

1.2.1. Megbízások, ellátott feladatok

- Megbízási szerződéssel foglalkoztatott:
- Némethi Attila, aki a kémia tantárgy tanítását végzi heti 1,5 órában
 - Dancsi Éva fizika tantárgy tanítása heti 1,5 órában
- A fejlesztő nevelés-oktatás és az integráltan oktatott SNI tanulók ellátásának és fejlesztésének feladata a 2018. tanévtől az Éltes Mátyás Általános Iskola és Kollégium, EGYMI hajdúszoboszlói intézményhez került, így közös egyeztetéssel idén is ők szervezik meg a foglalkozásokat. SNI tanulóink ezenkívül tantárgyi megsegítést is kapnak, erről az igazgatóhelyettes egyeztet a kollégákkal.

A gyógytestnevelés megszervezése továbbra is a Pedagógiai Szakszolgálathoz tartozik, remélhetőleg zökkenőmentesen sikerül idén is legalább három csoportban beindítani (3x16 fő).

Ellátatlan feladat: nincs.

Egyéb jellemzők:

A nevelőtestület egészét az iskola iránti elhivatottság, a magas fokú szakmai hozzáértés jellemzi. A pedagógusok 100%-a a feladata ellátásához megfelelő végzettséggel és szakképesítéssel rendelkezik. Az új tanévben az eltérő tagozaton a tanítási órák egy részét –

informatika, német nyelv– nem gyógypedagógus, hanem szakos pedagógus látja el. A napközti gyógypedagógus látja el.

A szakmai továbbképzéseken nagy számban, lehetőség szerint részt veszünk, az így szerzett tudást mindennapi munkánk során a gyakorlatban hasznosítjuk.

1.2.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szakmai napjai

A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő mester pedagógusok	Az OH által rögzített szakmai napjuk
Birinyiné Girdán Éva	kedd
Ferenczikné Rábai Ágnes	csütörtök
Zsurka Gáborné	kedd

1.2.3. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok

- A 2022. évben 3 pedagógus minősítésére kerül sor, ők a Ped. I. és II. fokozatot célozták meg: Szabó Zsoltné már sikeres Pedagógus II. minősítési eljáráson van túl. A másik 2 kolléga Pedagógus I. fokozatba kerülés miatti minősítő vizsgája már Faur Nikolett tanárnál sikeresen zárult, míg Kesztyűsné Lövei Erzsébet minősítő vizsgájára 2022.09.16-án kerül sor.
- Pedagógiai szakmai ellenőrzésre 3 fő pedagógus lett kijelölve.

A POK által felkínált szolgáltatásokat idén is igénybe kívánjuk venni, ezek között kiemelten a szaktanácsadást, amivel az előző tanévben 6 kollégánál is éltünk. Mivel a pedagógusminősítések a legtöbb kolléga esetében az utolsó lehetőséghez érnek, kiemelt figyelmet fordítunk a minősítésre jelentkezés ösztönzésére.

1.3. A vezetők ügyeleti rendje

Iskolavezetés:

intézményvezető: Ferenczikné Rábai Ágnes

intézményvezető-helyettes: Birinyiné Girdán Éva

Az iskolavezetés a törvényben meghatározott ügyeleti rendet alakított ki. Az ügyeleti napokon fogadóórát tartanak.

A szülők a járványügyi helyzetre való tekintettel telefonon, e-mailben, és a KRÉTA rendszeren keresztül is megkereshetik az iskola vezetését.

	Ferenczikné Rábai Ágnes intézményvezető	Birinyiné Girdán Éva felsős igazgatóhelyettes
hétfő	Petőfi u. 9 9:00-10:00	Petőfi u.9 10:00-11:00
kedd	Bajcsy u.3-5 8:00-9:00	
szerda	Bajcsy u.3-5 11:00-14:00	Petőfi u.9 9:00-10:00
csütörtök		Petőfi u.9 15:00-16:00
péntek	Bajcsy u.3-5 10:00-16:00	

Telefonos vagy e-mailes egyeztetéssel alapján, a téma fontosságától függően, ettől eltérő időpontban is a szülők rendelkezésére áll a vezetés.

A szünetekben (ősz-, téli-, tavaszi-, nyári szünet) megegyezés szerint minden nap valamelyik vezető ügyeletes. A beosztást a Berettyóújfalui Tankerületi Központnak megküldik.

Pedagógusok ügyeleti rendje:**Felső tagozat ügyeleti rendje**

ÜGYELET: 7:30 - 14:00		
Hétfő	Faragó László	Tóth Irén Erzsébet
Kedd	Karacs Tiborné	Békési Zoltán
Szerda	Jámborné Hegedűs Erika	Mester Lajosné
Csütörtök	Birinyiné Girdán Éva	Kiss Olga
Péntek	Faur Nikolett	Szabóné Keserű Mónika

Alsó tagozat ügyeleti rendje

Alsó tagozat ügyeleti rendje					
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Reggeli ügyelet 7:00-7:45	Vadászné Kovács Katalin	Szabóné Nádházi Henriett	Kissné Jánosi Judit	Pusztainé Péntek Helga	Szentpéteriné Tóth Ágnes
	Fülöpné Kabai Anikó	Kesztyűsné Lövei Erzsébet	Ferenczikné Rábai Ágnes		Bosznainé Marjai Pálma
kísérés	Zilahi-Varga Renáta		Fülöpné Kabai Anikó	Kesztyűsné Lövei Erzsébet	Szentpéteriné Tóth Ágnes
	Ordasiné Mészáros Irén	Szabóné Nádházi Henriett	Zilahi-Varga Renáta	Turányiné Márki Marianna	Fülöpné Kabai Anikó
Délutáni ügyelet 16:00-16:45	Turányiné Márki Marianna	Szabóné Nádházi Henriett	Zilahi-Varga Renáta		

	Ordasiné Mészáros Irén	Vadászné Kovács Katalin	Bosznainé M. Pálma	Kesztyüsné Lövei Erzsébet	Szentpéteriné Tóth Ágnes
--	---------------------------	-------------------------------	-----------------------	---------------------------------	-----------------------------

1.4. Az intézmény tanulóinak adatai

Tanulói létszám osztályonként

osztály megnevezése	tanulók tényleges száma az osztályban	ebből				tanulók számított száma az osztályban
		SNI	HH	HHH	BTM	
1.a	16	0	1	5	0	16
1.b	16	0	0	9	0	16
2.a	17	0	2	11	1	20
2.b	22	3	5	10	0	20
3.a	21	0	2	8	1	27
3.b	17	2	3	10	1	15
4.a	19	2	4	8	1	20
alsó össz.	128	7	17	61	4	134
5.a	16	2	1	12	1	16
5.b	15	1	3	9	3	18
6.a	14	0	0	11	0	17
6.b	14	0	2	5	0	20
7.a	14	0	1	5	4	19
7.b	15	2	5	4	1	18
8.a	18	1	5	5	1	18
felső össz.	106	6	17	51	10	126
elt.1-4.	7	6	0	3	0	14
elt. 5-8.	11	11	2	5	0	22
elt. össz.	18	17	2	8	0	36
<i>technikai osztály</i>	5					6
összesen	257	30	36	120	14	302

A Petőfi Sándor Általános Iskolában tanév kezdetén 16 tanulócsoportban összesen 257 beírt tanuló van. (KRÉTA)

- Alsó tagozat összesen: 128 fő.(134 fő-számított létszám)

Örvendetes, hogy megállt a csökkenés! Hat tanulóval több, mint az előző tanévben volt a tanév kezdetén.

- Felső tagozat összesen: 106 fő.(126 fő számított létszám)
- Eltérő tagozat összesen: 18 fő (36 fő számított létszám)

A 2022/23 –as tanévben indítandó osztályok száma összesen: 16, technikai osztályunk száma 1

Ebből:

- alsó tagozat: 7
- felső tagozat: 7
- eltérő tagozat (1-8.): 2

Osztályok száma évfolyamonként:

- 1. évf. : 2
- 2. évf. : 2
- 3. évf. : 2
- 4. évf. : 1
- 5. évf. : 2 részben összevont
- 6. évf. : 2
- 7. évf. : 2
- 8. évf. : 1

Az eltérő tagozaton:

- 1-4. osztály- 1 összevont
- 5-8. osztály- 1 összevont

A tanulóink **5,6 %-a** integráltan oktatott SNI, az eltérő tagozatot is számolva az iskola tanulóinak **11,7 %-a** sajátos nevelési igényű.

- BTMN tanulók: **5,4%**

- Hátrányos helyzetű tanulók: **60%**

- SNI tanulók: Integráltan oktatott SNI tanulók: **13 fő**
- Jelenleg 13 tanuló rendelkezik szakvéleménnyel, közöttük négy autista, hét kevert specifikus fejlődési-, egy hiperkinetikus magatartás-, egy iskolai készségek kevert zavarával küzd. Három egyéni tanrendben, a többi osztályban, integráltan tanul. Fejlesztésüket szeptembertől az Éltes Mátyás Általános Iskola és Kollégium, EGYMI

gyógypedagógusai végzik. Tantárgyi megsegítésükről természetesen a jövőben is gondoskodni fog az iskola, az osztályfőnökök pedig folyamatosan figyelemmel kísérik fejlődésüket, segítik őket. A gyógypedagógusokkal történő kapcsolattartás az egyik kiemelt feladatuk.

Sorszám	Tanuló neve	osztály	BNO Kód	Diagnózis
1.	Molnár Zsófia (2)	2.b	F83	Kevert specifikus fejlődési zavar
2.	Földesi Lilla (2)	2.b	F83	Kevert specifikus fejlődési zavar
3.	Orbán Sándor (3) (egyéni tanr.)	2.b	F84.1	Atípusos autizmus
4.	Pataki László (3) (egyéni tanr.)	3.b	F84.1	Atípusos autizmus
5.	Csiki Marietta (2)	3.b	F40	Enyhe mentális retardatio
6.	Murarik Mihály (3) (egyéni tanr.)	4.a	F84.1	Atípusos autizmus
7.	Nagy István (3)	4.a	H90.3 Z45.3	Kétoldali idegi hallásvesztés Beültetett hallókészülék szabályzása
8.	Csík Melissza Melánia (3)	5.a	H5200 H5300 H5200	Hypermetropia Tompalátás Astigmatismus
9.	Makula Viktória Ildikó (3)	5.b	F84.5	Asperger-szindróma
10.	Szilágyi Gergő Iván (2)	6.a	F83	Kevert specifikus fejlődési zavar
11.	Gulkai András Máté (3)	7.b	F8410 G9391	Atípusos autizmus Agyi fejlődési rendellenesség
12.	Tóth Boglárka (3)	7.b	F81.9 G40.9	Tanulási Zavar Epilepszia
13.	Gali Márk Marcell (3)	8.a	F84.4	Egyéb pervazív átható fejlődési zavar

- Beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarral küzdő (BTM) tanulók: **14 fő**

A nevelési tanácsadó által kiadott szakvéleménnyel rendelkező tanulók fejlesztését a pillanatnyi állapot szerint fejlesztő-differenciáló szakpedagógus - szociálpedagógusunk,(aki felsőfokú gyógypedagógus asszisztens képzéssel rendelkezik)10órában végzi.

A tanulók a fejlesztő foglalkozások mellett tantárgyi megsegítést kapnak. A tantárgyfelosztás készítése során erre külön figyelmet fordítottunk, de a pedagógusok kötelező óraszámába nincs lehetőségünk beépíteni, emiatt a kötelező benntartózkodásra

számított időkeretből kell biztosítanunk. Erről az előző években már megszokott és begyakorlott módon heti óra-és foglalkozástervek készülnek, az iskolavezetés feladata lesz továbbra is a foglalkozások megtartásának ellenőrzése. Egyébként a korrepetálásokat a gyerekek és a szülők is szívesen fogadják, illetve kérik.

Tanulósobás és napközis csoportok

Csoport		Napközi/tanulósoba- vezető	Létszám
3. évfolyam	napközi (5 nap x 3 óra)	Vadászné Kovács Katalin	19 fő
5-6. évfolyam	tanulósoba	felsős nevelők	20 fő
Eltérő tagozaton	összevont napközi (5 nap x 3 óra)	Fürst Judit Margit	15 fő

1.5. Tárgyi feltételek

Püspökladányban három- a Berettyóújfalui Tankerület Központ által fenntartott és működtetett - általános iskola van az egyházi fenntartású általános iskola mellett.

Iskolánk három tagozata három külön épületben tanul. A felső tagozat a Petőfi utcai régi impozáns épületben kapott helyet. A 2017-18-as tanévben itt radiátor és nyílászárócseré, mellékhelyiségek felújítása, három tanteremben padlóburkolat cseréje, festés, a két lépcsőház padlócsereje valósult meg. Gondot okoz a nagy esőzésekkel előforduló beázás, amit az épület régi tetejének elöregedése okoz. Fizikai, kémiai és informatikai szaktantermek vannak kialakítva. Iskolánkban kötelező olvasmányokkal, szépirodalmi és szakkönyvekkel ellátott könyvtár van.

A Bajcsy utcai épületben kap helyet a pedagógiai szakszolgálat is 2017 szeptembere óta. 2019-ben energetikai felújítási pályázat során tetőszigetelés, nyílászárók cseréje, fűtőkorszerűsítés történt, valamint az ereszcsonna is teljesen lecserélődött. Az iskola alapítványának segítségével az osztálytermek is új festést kaptak. Az alsós tanulók megújult külső és belső környezetben tanulhatnak ott. A napi étkeztetés is helyben történik az iskola ebédlőjében, ami szintén kedvező tanulóink számára. Az udvar tágas és parkosított. A régi balesetveszélyes játékok helyére már megérkeztek a tankerulettől kapott udvari játékok. Az erre a célra

eszközpályázaton nyert összegből kialakított fejlesztő tanteremben folyik az SNI és BTM tanulók egyéni fejlesztése. Szintén kedvező lehetőség a zene iránt érdeklődő és azt tanuló gyermekek számára, hogy a helyi zeneiskolából érkező nevelők helyben tudják megtartani számukra a szolfézs és hangszeres órákat a számukra kialakított teremben, ahol még zongora is rendelkezésükre áll. Egy tanterem múzeumpedagógiai foglalkozások megtartásához szükséges felszereléssel van berendezve. Ezáltal lehetőségünk nyílik arra, hogy tanulóink az iskola falain belül vehessenek részt múzeumpedagógiai foglalkozásokon.

A Bajcsy u. 7. épületben 2018-ban fűtőkorszerűsítés történt. Az EFOP-3.1.5. pályázat keretében tanulóbarát tanterem került kialakításra eszközbeszerzéssel együtt. Ebben az épületben is a legsúlyosabb gond a tető beázása, amit a tetőt fedő pala elhasználódása okoz.

A nevelő – oktató munkához szükséges tárgyi feltételek biztosítottak számunkra, de a munka folytonossága miatt ezek állandóan pótlásra, javításra szorulnak. Az interaktív táblák és a projektorok számát bővíteni kellene mindhárom telephelyen. Az EFOP-3.2.4.-16-2016-00001 azonosítószerű kiemelt EU-s projekt keretében megújult az épületekben a wifi hálózat.

A pedagógusok és tanulók számára laptopok érkeztek ezzel is segítve az oktató- nevelő munka hatékonyságát.

Az alsó és felső tagozat épületében egyaránt van tornaterem, amihez az alsó tagozaton még egy táncterem is tartozik, biztosítva ezzel az osztályonkénti heti 5 testnevelés óra, valamint az emelt testnevelés órák helyigényét. Az udvari pályák, főleg a Bajcsy úti salakos pálya karbantartást igényelne.

A TÖMB 2002 Kft munkatársai végzik a szerződés szerinti esedékes javításokat.

Az alsó és felső tagozat épületében folyamatos portaszolgálat működik.

Felújítások, nyári karbantartás:

A nyár folyamán az alsó és felső tagozat mellékhelyiségeiben meszelés történt. A felső tagozaton a rajz tanterem teljesen megújult.

A technikai dolgozók vállalták, hogy a már befejezett nagytakarítás után ismét rendbe tesznek mindent a gyerekek érkezésére.

A karbantartási munkák egy részét intézményünk karbantartói végezték.

1.6.Kockázati tényezők a tanévben

- A létszám folyamatos csökkenése (hat év alatt 123 fő)

Tanév	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021.	2021/22.	2022/23.
Tanulói létszám	365	312	255	255	254	257
Osztályok száma	19	18	17	17	17	17

A tanulói létszám 365 főről 257 főre csökkent. Az osztályok száma 19-ről 17-re csökkent, az osztályok átlagléttszáma 19 főről 15 főre csökkent.

Sok a nevelőszülőknél elhelyezett gyermek, akiket tanév közben helyeznek új nevelőszülőhöz, elkerül az iskolából, veszélyeztetve ezzel az egyes tanulói csoportok működését.

2. A tanév legfontosabb céljai, kiemelt feladatai

Legfontosabb feladatunk jó hírnevünk visszaállítása a szülők körében.

Ez évről évre egyre nehezebb intézményünk számára, mert az iskolaválasztás során a szülőket nagyon nehéz arról meggyőzni, hogy az egyre nagyobb számban jelenlevő hátrányos helyzetű tanulók miatt gyermekük érdekei nem sérülnek.

Ennek fontos része az óvoda- iskola átmenet programjának alapos, az adott helyzetre történő kidolgozása, annak színvonalas működtetése. 2006-ban dolgoztuk ki a város iskolái közül először az óvoda-iskola átmenet programját, amit azóta már többször is aktualizáltunk a tapasztalatok alapján. Próbáltuk úgy alakítani, hogy az megfelelően céljainknak, minél több leendő első tanuló vonzzunk be általa úgy, hogy megkönnyítsük számukra az iskolai életbe történő beilleszkedést. Az iskolai rendezvényeinkre a programban foglaltak szerint hívjuk a kis óvodásokat és az óvó néniket, hogy ismerjék meg tevékenységeinket, ugyanakkor minden lehetőséget meg kell ragadnunk az óvodában folyó munka megismerésére. Mivel iskolát leginkább a szülő választ gyermekének, így olyan rendezvények szervezésében is

gondolkoznunk kell, ahova a szülő hozza el a gyermekét. Személyes jelenlétével betekintést nyerhet iskolánk mindennapi életébe.

Ezzel azt szeretnénk a leendő első osztályosok szülei felé közvetíteni, hogy számukra egész évben a nyitott iskola, bármikor betekintést nyerhetnek pedagógiai munkánkba. Azért nagyon fontos ez számunkra, mert a létszám megtartását, emelését, mint legfontosabb célt jelöltük meg a munkatervünkben és ennek egyik legjobb területe az iskolai rendezvények bemutatása. Ezt a tevékenységünket tovább kell folytatnunk a következő években is, mivel azon túl, hogy a leendő elsősök és szülei aktívan vesznek részt programjainkon a már nálunk tanuló gyerek is jól érzi magát ezeken a rendezvényeken. Fontos hozadéka még az is ezeknek a közös programoknak, hogy az iskolások is közelebb kerülnek az óvodásokhoz és egymáshoz is. A későbbiekben is minél több olyan rendezvényt kell szerveznünk, ahol iskolánk tanulói közelebb kerülhetnek egymáshoz, igazi „petőfis” közösséget alkotva.

Új kezdeményezés volt az elmúlt évben a tanítók részéről, hogy online versenyt hirdettek a leendő iskolások számára több fordulóban. Ennek hagyományt kell teremteni, mert a közösségi média jó célul szolgál arra, hogy minél többen halljanak rólunk.

Rendezvényeinkről, versenyekről az óvodák faliújságján rendszeresen tájékoztatjuk a szülőket és a gyerekeket egyaránt. Ezen a módon is hívjuk, várjuk őket intézményünkbe.

Az óvodai művészeti nevelést folytatnunk kell, mivel már az iskolába olyan előzetes motivációval érkeznek a gyerekek, hogy ezt nem szabad, hogy veszendőbe menjen. Ennek jó folytatása lehet a nagy népszerűségnek örvendő a Képzőművészeti Egyetem által működtetett pályázati projekt, aminek során a vizuális kultúra tantárgyon belül saját tanmenettel dolgoznak a pedagógusok a hátránykompenzációs tananyaggal. Ez már az egész 3. évfolyamon működik, a további évfolyamokra mindenképp ki kell terjeszteni az eddigi tapasztalatok alapján. Az elkészült munkákból rendszeresen kiállítást kell szerveznünk a későbbiekben, amit intézményünk tanulói, az óvodások és szülei, a tanulóink szülei megtekinthetnek.

Intézményünk 3. éve vesz részt a Boldog Iskola programban. Felső tagozaton két osztály dolgozik a program megvalósításán. A gyerekek motiváltságát látva a programot az egész intézményben ki kell terjeszteni minden osztályra.

Törekednünk kell arra, hogy a nálunk folyó munkát minél szélesebb körben megismerjék a szülők és városunk lakossága. Ennek biztosítására jó lehetőség a rendezvényeinkről beszámolók, fényképek iskolánk honlapján és Facebook oldalán történő naprakész közzététele.

Egyre gyakoribbá vált ez a fajta nyilvánossá tétel, de a működést még hatékonyabbá szervezettebbé kell tennünk a későbbiekben. Létre kell hoznunk egy munkacsoportot, aki figyelemmel kíséri az eseményeket és segíti azok publikálását a nyilvánosság számára. Versenyeredményeinket is ilyen módon tudjuk leghamarabb szélesebb körben nyilvánosságra hozni. Szerencsére ez igen gyakran megtörténik, mert méltán lehetünk büszkéek tanulóink sport és tanulmányi versenyeken elért előkelő helyezéseire.

A Tankertükörben szintén megjelentünk, sőt kollégáink is készítettek fényképes beszámolókat egy-egy jelentősebb iskolai rendezvényünkről. Ez a továbbiakban is fontos feladatunk kell, hogy legyen. Nagyon fontos, hogy városunk lakossága és a szülők pontosan ismerjék azokat a tevékenységeket, amik iskolánkban megvalósulnak.

Szoros kapcsolatot tartunk a szülőkkel, érdekünk, hogy ismerjék munkánkat, elégedettek legyenek velünk. Alsó tagozaton a szülőkkel való kapcsolat szinte mindennapos, büszkén mondhatjuk, hogy a szülői értekezletek látogatottsági aránya évek óta nem változik. Alsó tagozaton 67 és 100% közötti a részvételi arány. A kevés szabadidő hasznos, tartalmas eltöltésénél, a közös programok, kirándulások szervezésénél a szülők bevonására is gondolunk. Fontos feladatunk az, hogy a nagyobb gyerekek szülei is folyamatosan nyomon kövessék gyermekük iskolai előmenetelét.

Törekednünk kell a magatartási problémák visszaszorítására, a tanulók családi hátterének megismerésével. A szülőkkel való kapcsolattartás elmélyítése közelebb visz a problémák eredményes kezeléséhez. Gondjaikat lehetőség szerint igyekszünk megoldani, hiszen közös a célunk: gyermekeik jövője, boldogulása.

A szülőkkel való együttműködést még gyakoribbá, rendszeresebbé előbbé kell tenni, bevonva őket az iskola mindennapi életébe. Legoptimálisabb az olyan szülőkkel közös programok lehetnének, ahol szülő-gyermek- pedagógus együtt tevékenykedik. Erre legmegfelelőbb az olyan projektdélutánok tartása, ami iskolánk hagyományához vagy valamilyen ünnepkörhöz kapcsolódik.

Az intézményen kívüli kapcsolatainkat is bővíteni kell. A művelődési házzal, a könyvtárral, múzeummal való rendszeres kapcsolatunkat a gyerekek sokoldalú tanórán kívüli tevékenykedtetésében feltétlenül használnunk kell. Pályaorientációs tevékenységünk fontos eleme a rendőrséggel és a tűzoltósággal való kapcsolatrendszer ápolása, új elemekkel történő bővítése. Megfelelő tájékozottsággal kell rendelkezünk a városban működő üzemekről. A velük való kapcsolat kialakítás segítségével a tanulóink betekintést nyerhetnek az ott folyó munkába, segítve őket pályaválasztásukban is.

Nagyon fontos feladatnak érzem a pedagógusok egymás közötti együttműködésének fejlesztését munkaközösségi, tagozat és tagozatok közötti szinteken egyaránt. Ennek legfontosabb eleme a nyílt kommunikáció, amivel megőrizhető a jó munkahelyi légkör, ami az eredményes oktató-nevelő munka alapvető feltétele. A belső kommunikáció optimális működésének kialakítása és működtetése fontos eleme a hatékony kommunikációnak. Az ebben a 2015-16-os tanévben indult „szerdai gyűlések” eredményesen szolgálják ezt a célt. Lehetővé teszik, hogy a fontos elképzelések, információk és kérdések folyamatosan cserélődjenek a csoport minden tagja között. Azon kell dolgoznunk, hogy szabad információcsere és segítőkész kapcsolat legyen az egyének és az egyes csoportok tagjai között.

Fontos feladatnak hiszem a belső tudásmegosztás kiépítését, működtetését. Egymás munkájának, törekvéseinek megismerése az egymástól tanulás fejlesztő hatású lehet minden résztvevő számára. Motiváló és inspiráló az ebben érintetteknek. Már munkaközösségi és intézményi szinten is jó példák voltak erre. Ezt tervszerűvé és rendszeressé kell tenni a továbbiakban is. Hasznos lehetne olyan belső esetmegbeszélések és foglalkozáslátogatások szervezése, ami eredményesebbé tehetné a BTM-es és SNI-s, valamint a tehetséges tanulókkal való foglalkozást.

A belső óralátogatások másik hozadéka az, hogy megkönnyítik a pedagógusok számára a majdani tanfelügyeleti ellenőrzési és pedagógusminősítési eljárásokra való készülést, azokon való megfelelést.

A BECS csoport tervszerű működése kiszámíthatóvá teszi a belső ellenőrzést, értékelést.

Az óralátogatások során a pedagógusok is hasznos tanácsokat kaphatnak további munkájukkal kapcsolatban.

Az online oktatás során pedagógusaink digitális kompetenciája óriási fejlődésen ment át. A szerzett tudás és tapasztalat belső megosztása esetleges adattárba való feltöltése hasznos lehet a kollégák számára.

A NAT zökkenőmentes bevezetése az első, második, harmadik ötödik, hatodik és hetedik évfolyamokon.

- A kerettantervi ajánlások és követelmények figyelembevételével a tanmenetek elkészítése.

Határidő: 2022. szeptember 10.

Felelős: munkaközösség-vezetők

- Szülői értekezleten a szülők tájékoztatása, együttműködés kérése, rendszeres konzultációk szervezése, ezek időpontjának meghatározása. (Ha a járványügyi helyzet miatt személyes találkozásra nem lesz lehetőség, online formában.)
Határidő: 2022. szeptember 30.
Felelős: osztályfőnök
- Az első, második, ötödik és a hatodik évfolyamokon tanítók szakmai-módszertani megbeszélése, egyeztetése.
Határidő: 2022. szeptember 11.
Felelős: igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezetők
- Egyeztető megbeszélés a kritériumorientált mérés-értékelés ütemezésével, a mindennapos képességfejlesztés mikéntjével, módszertani megvalósításával, a szülők tájékoztatásával, a dokumentációval kapcsolatban.
Határidő: 2022. szeptember 30.
Felelős: érintett pedagógusok, mérésvezetők

A tanulói motiváció erősítése, munkafegyelem erősítése, a tanulói mulasztások visszaszorítása.

- A lemorzsolódási mutatók javítása érdekében ebben a tanévben is lehetőleg minél nagyobb számban vegyenek részt a pedagógusok módszertani képzéseken (például: Őszi Pedagógiai Napok a debreceni POK szervezésében, tankerületi szakmai nap), tanácskozáson, konferencián, az ott szerzett tudást osszák meg a kollégákkal az eseményt követő két héten belül. Ennek formáját, helyét, idejét az igazgatóhelyettesek koordinálják.
Határidő: programtól függő, folyamatos
Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes
Meghívott szakemberek segítségével a témában tájékoztató előadást/előadásokat is szervezünk, illetve szaktanácsadók segítségét is igénybe vesszük. Az erre vonatkozó szolgáltatásokat minden évben megigényeljük.
Határidő: első félév vége
Felelős: igazgató
- Minden pedagógus feladata, hogy az órákon megfelelően differenciáljon, annak érdekében, hogy a gyenge képességű tanulók is teljesíteni tudják a minimum tantárgyi követelményeket. Az osztályfőnökök tárják fel a tanulói mulasztások okait. Vegyék fel

a kapcsolatot a szülőkkel, hogy közös erővel csökkentsük az igazolatlan hiányzások számát. Összefüggés van az igazolatlan hiányzások mértéke és a tanulói bukások, évismétlések között.

- A tanulói mulasztások csökkentése érdekében minden osztályfőnök vegye fel a kapcsolatot a szülőkkel, alakítsák ki a kapcsolattartás leghatékonyabb rendszerét, a tanév során törekedjen a folyamatosságra, az információcsere biztosítására.

Határidő: 2022. szeptembertől folyamatos

Felelős: osztályfőnökök

Közösségformáló programokkal, rendezvényekkel tanulók számára az iskolai élet szervezése. (ünnepkörökhöz kapcsolódó projektrendezvények szervezése és sikeres lebonyolítása a szülők bevonásával a pedagógiai program által rögzített események megvalósítása). Lehetőség szerint kirándulások, táborok szervezése (Erzsébet élmény és napközis táborok szervezése).

Az iskolába a nevelési és oktatási célok megvalósítását a közösségfejlesztést, tanórán kívüli tevékenységekkel segítjük elő.

Szabadidős programok szervezése iskolán kívül rendszeresen történik intézményünkben. Részt veszünk a Lázár Ervin program nyújtotta rendezvényeken, iskolán belüli szabadidős programokat szervezünk. A Pedagógiai Programban rögzített hagyományőrző tevékenységeket rendszeresen elvégezzük, az éves munkatervben rögzítjük, és ahhoz kapcsolódóan megvalósítjuk az eltervezett feladatokat. Rendszeresen részt veszünk a három témanap megvalósításában is.

A szabadidős tevékenységeink közé tartoznak még az iskolai sportkörökben való testedzés, az osztálykirándulás, klubdélután, tanulmányi kirándulás, erdei iskola, táborok, testvériskolás programok, kerékpártúra, versenyek, vetélkedők, bemutatók, projekt hetek, projekt napok, múzeumi, kiállítási könyvtár és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozások. A tanulószobai és napközis foglalkozások segítik tanulóink tanórákra való eredményes felkészülését. Ezek a felső tagozaton és az eltérő tagozaton működnek. Az alsó tagozat minden osztályában iskolaotthonos oktatás van.

Diákönkormányzat végzi alsó és felső tagozaton is a munkáját őket a DÖK vezetők segítik, sok hasznos programot szervezve.

Fontos feladatunk még a **kritériumorientált diagnosztikus mérési-értékelési rendszer alkalmazása, szélesítése** az ezzel járó feladatok pontos elvégzése.

A 2018/2019-es tanévben az 1. 3. és 5. évfolyammal kapcsolódott be intézményünk a feladat elvégzésébe.

A 2019/2020-as tanévben a 2. 4. és 6. évfolyam is bekapcsolódott a mérésekbe. Ennek legfontosabb feladata a prevenció. Fontos számunkra tanulóink képességstruktúrájának pontos ismerete. Képességei érettségének megismerése elengedhetetlen ahhoz, hogy személyre szabottan egyéni fejlődési ütemben tudjuk őket fejleszteni. A felzárkóztatási tervet a szülői értekezleten a szülők megismerték és a mérés gazdák által a pedagógusok is tájékoztak arról, hogy milyen területeken, milyen kompetenciákat fejlesszenek minden egyes tanítási órán. A 2020/2021-es tanévben már minden évfolyamunk részt vett a mérésben. Ebben a tanévben is a legfontosabb feladat, hogy még két pedagógust bekapcsoljunk a mérésbe. Ehhez szeptemberben beiskolázunk két első osztályban tanító pedagógust.

Az online oktatás tapasztalatainak beépítése a mindennapi gyakorlatba.

- Az online oktatás tapasztalatainak megbeszélése, javaslatok egyeztetése egy esetleges digitális munkarend bevezetése esetére.
Határidő: 2022. szeptember első hete
Felelős: munkaközösség-vezetők
- Tanulói és szülői elérhetőségek összegyűjtése, leadása a titkárságon.
Határidő: 2022. szeptember 10.
Felelős: osztályfőnökök
- Az otthoni tanulás eszközkészletének felmérése, igények megismerése.
Határidő: 2022. szeptember 15.
Felelős: osztályfőnökök
- A szülők KRÉTA- rendszerhez való hozzáféréseinek feltérképezése, ellenőrzése, esetleges akadályok elhárításának segítése.
Határidő: 2022. szeptember második hete
Felelős: osztályfőnökök
Felelős: szaktanárok

A pályaaorientációs tevékenység színvonalának megtartása érdekében, feladataink.

- Az előző tanévben elkészített pályaaorientációs ütemterv felülvizsgálata, aktualizálása (alsó és felső tagozaton 4-4 évre, megjelölve a tevékenységet, helyszínt, az esetleg felmerülő utazási/eszköz, stb. igényeket, valamint az adott program szervezéséért felelőst)

Határidő: 2022. október 7.

Felelős: a négy munkaközösség-vezető

- Szorosabb együttműködés kialakítása a BSZC Karacs Ferenc Gimnáziuma, Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája intézmény szakképzésért felelős vezetőjével a tanulók elméleti és gyakorlati ismereteinek bővítése érdekében. Óra- és műhelylátogatások programtervének kialakítása.

Határidő: szeptember eleje

Felelős: pályaválasztási felelős

- Pályaválasztási szülői értekezlet

Határidő: október 7.

Felelős: pályaválasztási felelős

- „pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata”-mérés (szept.19 – okt. 10. között)

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes

- Pályaaorientációs nap megszervezése

Határidő: október 7.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, osztályfőnökök

- A nyolcadikos tanulók sikeres felvételijének, beiskolázásának segítése, koordinálása.

Határidő: folyamatos

Felelős: pályaválasztási felelős, osztályfőnökök, szaktanárok

- Részt veszünk a Hajdú-Bihar Megyei Kereskedelmi és Iparkamara, valamint más szervezetek, intézmények által szervezett szakmai ismertető programokon (Szakma Sztár Fesztivál, szakmák éjszakája, nyílt napok, stb.)

Úgy értékelem, hogy ezekhez a célokhoz rendelt feladatok szorosan összefüggnek egymással, ha külön-külön kezeljük is őket, bármelyik segíti a többi cél elérését, ezért megvalósításuk

során szinte azonos eljárásokra, módszerekre van szükség. Természetesen minden pedagógus plusz egyéni értéket, szintet ad hozzá, s a gyerekek és az egyes tanulócsoportok különbözősége is befolyásolja a terveinket, ám a lényeg: minden útnak egy azonos irányba kell tartania, a közös cél lebegjen a szemünk előtt.

2.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok

- **Az iskola a helyi tantervben megfogalmazottak szerint működjön**

A NAT bevezetése első-harmadik és ötödik-hetedik évfolyamon

A tanulói összetétel, a szülői igények, a rendelkezésre álló humán erőforrások alapján az intézmény három képzési területen tud magas színvonalon megerősödni:

1. általános (normál) képzés, emelt óraszámok nélkül
Fő feladat az alapismeretek magas szinten történő elsajátíttatása, az alapkészségek fejlesztése.
 2. emelt óraszámú idegen nyelv oktatása
A csoport első osztálytól heti két óra nyelvoktatásban részesül, amely a csoport igényéhez/képzettségi szintjéhez igazodva a mindenkor rendelkezésre álló időkeret függvénye.
 3. Emelt óraszámú testnevelés, melynek keretében az úszásoktatás kiemelt hangsúlyt kap.
- **A tantárgyfelosztás a pedagógiai programban meghatározott elvekhez és célokhoz igazodjon**

A tantárgyfelosztás készítése során figyelembe vettük a munkaközösségek javaslatait, ám ezt a feladatellátás megnyugtató rendezése érdekében több esetben felül kellett írunk. Arra törekedtünk, hogy a tanulói érdekek a lehető legnagyobb mértékben érvényesüljenek. Természetesen a pedagógusok szempontjait is figyelembe vettük, de esetükben a legfontosabb szempont a kötelező órák kiadása volt.

- **Használja ki a tankerület által biztosított humánerőforrást**

A tankerületen belüli munkamegosztás is befolyásolta a tervezetet, hiszen a szakos ellátottság biztosítása érdekében az áttanításokat meg kell szervezni, illetve koordinálni szükséges, ezért három kolléga tőlünk is más iskolákban végzi munkája egy részét.

A rendelkezésre álló időkeretet igyekeztünk kihasználni, ezért ahol csak lehetett, figyelembe véve a kollégák és a szülők kérését vagy javaslatát.

- **Az intézményi költségvetés teljesítése**

A költségvetés gazdasági évre készül, állapotáról a tankerület pénzügyi munkatársai rendszeres kimutatásokat készítenek, így az intézmények folyamatosan nyomon tudják követni a gazdasági folyamatokat.

Költségvetésünk körülbelül kétharmadát a személyi juttatások és azok járulékai adják. A működési kiadások szintén jelentősek, elsősorban a fűtés és áramfogyasztás jelent komoly összeget, tehát továbbra is felhívom a figyelmet az észszerű takarékosagra. A szakmai anyagok beszerzésében nem volt fennakadás, a közeljövőben fénymásoló papírra lesz szükség, amit lehet, igyekezzünk elektronikusan megoldani ezután is. Megítélésem szerint időarányosan jól állunk, bízom abban, hogy sikerül megőrizni az egészséges egyensúlyt.

- **A COVID-19 vírus terjedésének megakadályozása**, megelőzése 2020 márciusa óta kiemelt feladat, a tisztító- és fertőtlenítőszeres kellő mennyiségben rendelkezésre állnak, a tankerület gondoskodik a folyamatos utánpótlásról.
- **A Berettyóújfalui Tankerület által preferált pályázatokban való részvétel**

2.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok feladatok

- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók arányának javítása: legalább 10 %-kal csökkenjen a tanulmányi eredményükön egy egésznél többet rontók száma.
- Kiemelten kell foglalkoznunk a HH és HHH gyerekekkel elsősorban a tanulmányi eredményeik javítása érdekében, de a szabadidős tevékenységek megtervezése során is olyan programokat szükséges kidolgozni, melyek során a szociokulturális hátrányaik csökkennek.
- A tanulószobai csoportok kialakításánál elsődleges szempont, hogy ne csak létrejöjjön, hanem meg is maradjon és hatékonyan működjön egész évben az adott csoport. Az időkeret fentebb már kifejtett szükségése miatt a korábbi években megszokotthoz képest kevesebb – csupán egy összevont (1-8. o.) napközis csoport az eltérő tagozaton, és két összevont (5-6. és 7-8. o.) tanulószoba indítását tudjuk kigazdálkodni.
- A szaktanárok által szervezendő előkészítő, felzárkóztató foglalkozások észszerű szervezésével enyhíteni tudnak a magas létszámú csoportok zsúfoltságán, így a tanulók délutáni felkészülése hatékony maradhat.

2.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

A 2022/2023. tanév kiemelt céljai, feladatai:

1. A mérések megszervezése és lebonyolítása:

Az Oktatási Hivatal által delegált mérések:

- **DIFER**

A tanulók eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében a tanítók 2022. október 14-ig felmérik azon első évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2022. október 28-ig a Hivatal által meghatározott módon jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2022. december 9-ig elvégzik

- **Kompetencia mérések**

A bemeneti mérésekre 2022. szeptember 26. és 2022. november 30. között kerül sor.

A kimeneti mérésekre 2023. március 6. és 2023. június 9. között kerül sor.

A tanév során négy országos mérés lebonyolítására kerül sor:

1. a **tanulók szövegértési, matematikai és természettudományi kompetenciáit vizsgáló**

bemeneti mérés a 6., a 8., valamint kimeneti mérés a 6–8. évfolyamokon

2. a **két tanítási nyelvű** nevelést-oktatást folytató általános iskolában a *bemeneti célnyelvi* mérés a 6. és a 8. évfolyamon, valamint *kimeneti célnyelvi* mérés a 6–8. évfolyamon, amely a 6. és a 7. évfolyamon a Közös Európai Referenciakeret (a továbbiakban: KER) szerinti A2 szintű, a 8. évfolyamon a KER szerinti B1 szintű nyelvtudást méri;

3. az angol vagy a német nyelvet *első idegen nyelvként tanulók körében a bemeneti idegen nyelvi* mérés a 6. és a 8. évfolyamon, valamint a *kimeneti idegen nyelvi* mérés

a 6–8. évfolyamon, amely a 6. és a 7. évfolyamon a KER szerinti A1 szintű, a 8. évfolyamon a KER szerinti A2 szintű nyelvtudást méri;

4. kísérleti bemeneti és kimeneti mérés a 4–5. évfolyamon, amely a tanulók szövegértési és matematikai kompetenciáit vizsgáló tesztek bevezetését készíti el

A mérések megszervezése és lebonyolítása az Oktatási Hivatal által meghatározott eljárásrend szerint történik. A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani. Az iskola a bemeneti mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb december 9-ig, a kimeneti mérések lezárásához kapcsolódó adatokat 2023. június 15-ig küldi meg a Hivatal részére a Hivatal által meghatározott módon.

Az OKM méréseket Szabóné Keserű Mónika mérésgazda koordinálja:

A méréseket az Oktatási hivatal által meghatározott ütemezés szerint az alábbi időszakban kell lebonyolítani:

Bemeneti mérések lebonyolítása:

- Adatszolgáltatás a bemeneti mérésben érintett tanulókról: 2022. szeptember 23-ig
- Az egyes évfolyamokhoz tartozó mérési csoportok létrehozása: 2022. szeptember 5-től
- A 8. évfolyamos bemeneti mérés lebonyolítása: 2022. október 10. – 21.
- A 6. évfolyamos bemeneti mérés lebonyolítása: 2022. október 24. – november 11.
- A 4., 5. évfolyamos bemeneti mérés lebonyolítása: 2022. november 14. – 30.
- Adatszolgáltatás a kimeneti mérésben érintett tanulókról: 2022. november 30-ig
- Az adatszolgáltatás lezárása: 2022. december 9-ig

• pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata mérés

A nyolcadik évfolyamos tanulók számára 2022. szeptember 19. és 2022. október 10. között megszervezzük a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát az Oktatási Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskola a Hivatal részére 2022. október 17-éig küldi meg, a Hivatal által meghatározott módon

• NETFIT mérés

Országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskola – az 1–8. évfolyamon, 2023. január 9. és 2023. május 12. között szervezi meg. A mérés eredményeit az iskola 2023. június 15-ig tölti fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

A NETFIT mérésekért felelősök a testnevelő tanárok: Tóth Irén és Faragó László.

A Berettyóújfalui Tankerület által preferált mérés: a Kritériumorientált mérés

Az Oktatási Hivatal által delegált mérések lebonyolítása mellett, fontos feladatunk a kritériumorientált diagnosztikus mérési-értékelési rendszer fenntartása, az ezzel járó feladatok pontos elvégzése. Ettől a tanévtől már minden évfolyamra kiterjed.

Szeptember elején a mérésgazdák tájékoztatót tartanak az alsó, illetve a felső tagozaton a pedagógusok részére.

Felelősök a mérésgazdák: Mester Lajosné és Ordasiné Mészáros Irén

2. A lemorzsolódás csökkentése

2021/2022. tanév II. félévi lemorzsolódással veszélyeztetett tanulói aránya intézményi szinten: **119 főből 32 fő (26,9 %)**

006 - Püspökladányi Petőfi Sándor Általános Iskola-felső tagozat :

A köznevelési statisztika alapján a 2021/2022. tanév nappalis tanulói létszáma (5-8. évfolyamokon): **109 fő ebből**

lemorzsolódásban veszélyeztetett tanulók létszáma: **30 fő (a tanulók 27,5 %-a)**

A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye nem éri el alapfokú nevelés-oktatásban a közepes (3), középfokú nevelés-oktatásban a 2,5 szintet: **30 fő (a tanulók 27,5 %-a)**

A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye egy félév alatt vagy a megelőző tanévhez képest legalább 1,1 mértékű romlást mutat: **0 fő (a tanulók 0,0 %-a)**

024 - Püspökladányi Petőfi Sándor Általános Iskola Bajcsy-Zsilinszky utca 7. szám alatti Telephely (4150 Püspökladány, Bajcsy - Zs. utca 7.)

A köznevelési statisztika alapján a 2021/2022. tanév nappalis tanulói létszáma (5-8. évfolyamokon): **10 fő**

A 2021/2022. tanév II. félévében lemorzsolódásban veszélyeztetett tanulók létszáma: **2 fő** (a tanulók **20,0 %-a**)

A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye nem éri el alapfokú nevelés-oktatásban a közepes (3), középfokú nevelés-oktatásban a 2,5 szintet: **2 fő** (a tanulók **20,0 %-a**)

A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye egy félév alatt vagy a megelőző tanévhez képest legalább 1,1 mértékű romlást mutat: **1 fő** (a tanulók **10,0 %-a**)

Az illetékes Debreceni Pedagógiai Oktatási Központ értékelése a 2021/2022. tanév II. félévére vonatkozóan:

Püspökladányi Petőfi Sándor Általános Iskola felső tagozata: Az intézmény feladatellátási helyén az elmúlt három tanév során jelentős mértékben nem csökkent a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya. Továbbra is kiemelt figyelmet igénylő feladatellátási hely. **Mind további intézményi intézkedések tervezését, mind külső beavatkozást indokoltnak látunk. A rögzített intézményi beavatkozások mellett a veszélyeztetettség tényezők feltárását követően további intézkedések tervezése és rögzítése szükséges.** Ehhez a munkához **javasoljuk**, hogy vegyék igénybe az intézményfejlesztési **szaktanácsadókat**. Az éves igényfelmérőben megjelöltek, és igénybe vettek olyan pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat, amelyek támogathatják az adott feladatellátási helyre tervezett saját tevékenységeket. Az aktuális igényfelmérésben szaktanácsadói támogatást továbbra is igényeltek. Pedagógusai a Debreceni Pedagógiai Oktatási Központ szakmai rendezvényein nem vettek részt. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók arányának csökkentése, valamint a mérési eredmények növelése érdekében javasoljuk, hogy vegyék igénybe a Debreceni Pedagógiai Oktatási Központ szaktanácsadóinak pedagógiai-szakmai szolgáltatásait.

Püspökladányi Petőfi Sándor Általános Iskola Bajcsy-Zsilinszky utca 7. szám alatti Telephely: A feladatellátási helyen a tanulók összlétszáma alacsony, így a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számának 1-2 fős változása esetén is kiemelkedő lesz a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya, mint ahogy ebben a

félévben is történt. A feladatellátási helyhez rögzített intézményi beavatkozások alkalmasak lehetnek az adatokban mutató veszélyeztetettségi tényezők enyhítésére. Az éves igényfelmérésben differenciálás, hátránykompenzáció témakörben igényelték szakmai segítséget. A lemorzsolódás, korai iskolaelhagyás megelőzésére és kezelésére szervezett műhelymunkán nem vettek részt. Javasoljuk, hogy a feladatellátási hely pedagógusai továbbra is *kísérjék figyelemmel a Debreceni Pedagógiai Oktatási Központ által szervezett Pedagógiai Szakmai Napokat, műhelyfoglalkozásokat, bázisintézményi rendezvényeket, továbbképzéseket*, ahol ismeretbővítő előadásokkal, valamint bemutató foglalkozásokkal várjuk az intézmények érdeklődő pedagógusait. A feladatellátási hely az EFOP-3.1.5.-1616—2016-00001 azonosítószámú, „**A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása**” című kiemelt projekt fenntartási időszakához köthető szakmai feladatokat elvégezte. (Az adatszolgáltatás során rögzített jelentések olvasási joggal folyamatosan megtekinthetők az informatikai rendszerben (<https://esl.kir.hu>)).

3. „Boldog iskola” program megvalósítása

A Boldogságóra programon belül 10 hónapon keresztül minden hónapban más-más témakört járunk körül, melyek fokról-fokra segítik hozzá a gyermekeket a pozitív életszemlélet kialakításához:

Szeptember – Boldogságfokozó hála

Október - Optimizmus gyakorlása

November - Kapcsolatok ápolása

December - Boldogító jócselekedetek

Január - Célok kitűzése és elérése

Február - Megküzdési stratégiák

Március - Apró örömök élvezete

Április - Megbocsátás

Május - Testmozgás

Június - Fenntartható boldogság

4. **Művészeti nevelés: A tanulók képességkibontakoztatásának elősegítése alsó tagozaton**

(EFOP 3.2.6. projekt- tananyag vizuális kultúra tantárgyból) tovább folytatása első és harmadik évfolyamon.

EFOP 3.2.6.-16-2016-00001 (Rajz és vizuális kultúra tantárgy) „A tanulók képesség-kibontakoztatásának elősegítése a köznevelési intézményekben” Az intézmény a Berettyóújfalui Tankerület és az Igazgyöngy Alapítvány és AMI együttműködésében, a Képzőművészeti Egyetem EFOP 3.2.6.-16-2016-00001 projektjének háttérével, az un. hármas fókuszú vizuális nevelés módszertana szerint szervezi a vizuális nevelést, alsó tagozatban.

A módszertan, melyet akkreditált képzésekkel is megerősítettek, az alapozó szakaszban, az általános iskola első négy évfolyamán segíti a gyerekek személyiségfejlesztését. Nem tartalmaz a pedagógiában nem ismert, új elemeket, csupán új struktúrába foglalja a fejlesztést, kihasználva az alkotás adta érzelmi többletet a bevezetésben, megerősítésben. Olyan területeket kapcsol be így a pedagógiai munkába, melyekben hatékonyabban megerősíthetők azok a készségek, melyekre a felgyorsult és változó világban kihívásként tekinthetünk.

A vizuális kultúra tantárgyat holisztikus szemlélettel erőteljesen köti készségfejlesztésében, vagy ismeretanyagban a többi műveltségi területhez is.

A hármas fókusz a következő:

1. A vizuális kommunikáció előírt fejlesztése, a NAT és a Kerettantervhez igazodva, évfolyamonkénti tanmenet alapján.

2. Hátránykompenzálás a tanulási nehézségekre fókuszálva (finommotorika, figyelemkoncentráció, vizuális memória, megfigyelési képesség, logikai gondolkodás, tantárgyközi kapcsolódások megerősítése más tantárgyak ismeretanyagának vizualizálásával).

3. Szociális kompetenciák fejlesztése (érzelmi intelligencia, önbizalom, énhatékonyság-érzés, önértékelés, együttműködési képességek, csoportidentitás, tolerancia, szolidaritás-érzés).

A módszer alapja egy olyan, tudatosan felépített pedagógiai munka, amely a három fókusz egyidejű teljesülését feltételezi, a gyerekek életkorához és érdeklődéséhez igazodó feladatokkal és a hozzá kapcsolódó értékeléssel. Az iskola első négy évfolyamára elkészített, tanévenként aktualizált tanmenet folyamatos fejlesztéssel, rugalmasan igazodik a Kerettantervhez, teljesítve a hármas fókusz célkitűzéseit is.

5. Lázár Ervin Programban való részvétel

Magyarország egyik legfontosabb nemzetstratégiai célja a kulturális alapellátás kiszélesítése és ennek segítségével a nemzeti identitás megerősítése a tanulóknál.

E célok megvalósítása érdekében indult újtára az európai viszonylatban is egyedülálló Lázár Ervin Program, amely idén szeptembertől folytatódik.

A program egyedülállósága, hogy szociális helyzettől és lakóhelytől függetlenül minden, az 1-8. évfolyamon tanuló általános iskolai diáknak évente legalább egy alkalommal ingyenesen biztosítja a színházi, tánc, és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, muzeális intézmények, illetve az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának élményét.

6. Az intézményi pályaaorientációs tevékenysége

- Együttműködés a BSZC Karacs Ferenc Gimnáziuma, Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája intézmény szakképzésért felelős vezetőjével a tanulók elméleti és gyakorlati ismereteinek bővítése érdekében. Óra- és műhelylátogatások programtervének kialakítása.
- Pályaválasztási szülői értekezlet megszervezése
- Pályaaorientációs nap megszervezése
- Pályaaorientációs mérés megszervezése
- A nyolcadikos tanulók sikeres felvételijének, beiskolázásának segítése, koordinálása.
- Részt veszünk a Hajdú-Bihar Megyei Kereskedelmi és Iparkamara, valamint más szervezetek, intézmények által szervezett szakmai ismertető programokon (Szakma Sztár Fesztivál, szakmák éjszakája, nyílt napok, stb.)
- Részt veszünk a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara pályaaorientációs programjában (6-7-8. osztály) népszerűsítő osztályfőnöki óra/ önismereti óra formájában. Felelősök az osztályfőnökök.

7. Tanulóbarát iskolai külső és mentális környezet kialakítása

Ha a tanterem kialakítása, berendezése közös munkával történik, biztosan jobban is vigyázunk rá. A kellemes környezet megnyugtató, erősítheti a tanulási motivációt, nőhet a gyerekek kedve a feladatok elvégzéséhez. A külső környezet is sok pedagógiai-nevelési lehetőséget rejt

magában, de még fontosabb, ha segít kiváltani és tartósan fenntartani a tanulók érdeklődését, és a pedagógussal való együttműködés mind magasabb szintjére eljuttatni az osztály minden tanulóját. És ez már a mentális egészség fogalomkörét érinti, ami a WHO szerint: „a jóllét olyan foka, amelyen az egyén megvalósítja képességeit, meg tud küzdeni az élet mindennapos nehézségeivel, eredménnyel és gyümölcsözően képes dolgozni, valamint hozzá tud járulni saját közösségéhez.” A mi pedagógiai céljainkkal találkozik ez a nézet, amit egészen kicsi korban érdemes kialakítani gyermekeink fejlesztése során.

- Feladatok:

A bútorok, szemléltető eszközök, tanulói eszközök biztosítása

A tantermek berendezése, évszaknak, ünnepnek megfelelő díszítése.

A rendszeres fertőtlenítés megszervezése

8. Olyan iskolai programok szervezése, amelyek támogatják a közösség kialakulását.

Az ütemtervben rögzítve.

3. A tanév helyi rendje

Tanítási napok száma: 183

2.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

3. TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK:	
1. Őszi nevelőtestületi szakmai nap	2022. szeptember 28. (szerda)
2. Pályaorientációs nap	2022. október 7. (péntek)
3. Tankerületi szakmai nap	2023. április 12. (szerda)
6. DÖK – nap	2023. június 5. (hétfő)

3.1. A szünetek időtartama

SZÜNETEK:	
Őszi szünet: 2022. október 29 (szombat) - 2022. november 6. (vasárnap)	(szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. október 28. péntek, a szünet utáni első tanítási nap 2022. november 7. hétfő)
Téli szünet: 2022. december 22 – 2023. január 2	(szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. december 21. szerda, a szünet utáni első tanítási nap 2023. január 3. kedd)
Tavaszi szünet: 2023. április 6 - 2023. április 11.	(szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. április 5. szerda, a szünet utáni első tanítási nap 2023. április 12. szerda)

3.3.Megemlékezések időpontjai és az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

Értekezletek:

2022.08.24.- Alakuló értekezlet

2022.08.30.- Tanévnyitó értekezlet

2023. január 18.- felső tagozat félévi osztályozó értekezlete

2023. január 19.- alsó és eltérő tagozat félévi osztályozó értekezlete

2023. január 30. - Félévi nevelőtestületi értekezlet

2023. június 12.- felső tagozat tanév végi osztályozó értekezlete

2023. június 13.-alsó tagozat tanév végi osztályozó értekezlete

2023. június 27.- Tanév záró nevelőtestületi értekezlet

Megemlékezések, ünnepek:

2022.10.06. - Megemlékezés az aradi vértanúkról osztálykeretben, ünnepi faliújsággal, illetve, részvétel a városi ünnepségen.

2022. november 25- dec. 16. között - Adventi ünnepek

2022. december 11.- Luca nap

2023.február 3. – Balázsolás

2023. február 12-17. között- Farsangi rendezvények

2023. március 14. (péntek)- Petőfi nap

3.5. A szülői értekezletek

Intézményünkben a szülői értekezleteknek hagyományosan kialakult rendje van. Kötelezően két szülői értekezletet kell tartani minden osztályfőnöknek. Az osztályfőnök a szaktanárok bevonásával szeptember végén tartja az első szülői értekezletet, ahol a szülők megismerkedhetnek az osztályban tanító tanárokkal, a követelményekkel a tervezett iskolai programokkal. A második szülői értekezletre a félév zárása után kerül sor. Ennek a fő célja az eredmények értékelése és a második félév programjainak ismertetése. Az osztályonkénti pontos időpontok a nevelői szobákban kifüggesztésre kerülnek, a szülőket az osztályfőnök a KRÉTA-n keresztül értesíti. Az első osztályosok esetében a tanévnyitó ünnepség napján van az első szülői értekezlet.

A nyolcadikos osztályok a pályaválasztás segítése érdekében többször tartanak értekezletet.
pl. 2022.10.10.- pályaválasztási szülői értekezlet.

MUNKATERVI ÜTEMEZÉS

Püspökladányi Petőfi Sándor Általános Iskola

2022/2023.

IDŐPONT	PROGRAM	FELELŐS
2022. augusztus 24. (szerda) 14⁰⁰	14:00-tól: Munka-, baleset- és tűzvédelmi oktatás 15.00-tól: Alakuló értekezlet: a tanévkezdés szervezési feladatai	igazgató, igazgatóhelyettes
2022. augusztus 25. (csütörtök)	Javító- és osztályozó vizsgák	igazgató, igazgatóhelyettes, érintett pedagógusok, osztályfőnökök
2022. augusztus 24-29-ig	- tantermek rendezése, felkészülés a tanulók fogadására - szakmai egyeztetések, munkaközösségi megbeszélések: az iskola éves munkatervének megvitatása, javaslatok összegyűjtése. Munkaközösségi	igazgató, igazgatóhelyettes, pedagógusok, munkaközösség-vezetők DÖK vezető BECS vezető

	munkatervek, tanmenetek, versenynaptár előkészítése. - szakköri foglalkozási tervek - DÖK, BECS munkatervek	
2022. augusztus 30. (kedd) 9⁰⁰	Tanévnyitó tantestületi értekezlet	igazgató, igazgatóhelyettes
2022. aug. 30. (kedd)	Tanszercsomagok kiosztása	osztályfőnökök, iskolavezetés
2022. szeptember 1. (csütörtök) 8⁰⁰	Ünnepélyes tanévnyitó	igazgató, 4. o. osztályfőnök, énektanár, tantestület
2022.szeptember 1. (csütörtök)	Tankönyvosztás alsó-felső tagozat	osztályfőnökök
2022. szeptember 1. (csütörtök) Szeptember első hetében:	Első tanítási nap: 8.00 óra: tanévnyitó felső: 3 of. óra+ 2 órarendi óra Kötelező benntartózkodás alóli felmentési kérelmek leadása! Statisztikai adatlapok kitöltése „Csibehét” az alsó tagozaton	igazgató, igazgatóhelyettes, osztályfőnökök, pedagógusok DÖK
2022. szeptember 9-ig (péntek)	- Szakmai munkaközösségek, DÖK munkatervek, tanmenetek, szakköri és egyéb foglalkozások tervének leadása. - Fogadóórák időpontjának kijelölése. - Szülői értekezletek időpontjainak egyeztetése.	igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezetők, pedagógusok

2023. szeptember 15. (csütörtök)	Sérült Gyerekek Napja	eltérő tagozat osztályfőnökei
2022 – 2023. tanév folyamán	Múzeumpedagógiai tanévnnyitó Múzeumpedagógiai foglalkozások a programok függvényében.	Múzeumpedagógiai összekötő tanárok, osztályfőnökök
2022. szeptember 13. (kedd)	Bene Gyula Labdarúgó Torna	testnevelők
2022. szeptember 20. (kedd)	A tanulmányi versenyekre való jelentkezések leadása	igazgató, igazgatóhelyettes, osztályfőnökök, munkaközösség- vezetők
2022.szeptember 28. (szerda)	Tantestületi szakmai nap (Szabadkígyós)	alsós humán munkaközösség
2022.szeptember 29.	Magyar népmese napja	alsós humán munkaközösség
2022. október végéig	Bemeneti mérések adminisztrációs feladatainak elvégzése	Szabóné Keserű Mónika- méréskoordinátor munkaközösség- vezetők
2022.szeptember 23– 2022.november 30.	Bemeneti kompetencia mérése 6. és 8. évfolyamon Célnyelvi bemeneti mérés Kísérleti bemeneti mérés	mérés koordinátor rendszergazda osztályfőnökök
2022. szeptember vége	Kritériumorientált mérés kezdete	mérés gazdák: Mester Lajosné, Ordasiné Mészáros Irén
2022. szeptember 30. (péntek)	Témanap: Magyar Diáksport Napja „csibeavató”	testnevelők alsós tanítók

2022. október első hete	Zenei világnap – megemlékezés énekórán, ünnepi faliújsággal, vetélkedővel Állatok világnapja (okt.4.) - megemlékezés környezetismeret/ természetismeret órán ünnepi faliújsággal, vetélkedővel	alsós és felsős humán és reál munkaközösségek érintett pedagógusai ének és rajzszakos pedagógus reál munkaközösségek vezetői, DÖK vezetők
2022. október 6. (csütörtök)	Megemlékezés az aradi vértanúkról osztálykeretben, ünnepi faliújsággal, illetve részvétel a városi ünnepségen.	osztályfőnökök
2022. október 7. (péntek)	pályaorientációs nap (alsó-Derecske)	igazgatóhelyettes, osztályfőnökök
2022.október 7. (péntek)	pályaorientációs mérés	mérésgazda: Szabóné Keserű Mónika
2022. október 10. (hétfő)	pályaválasztási szülői értekezlet, Workshop	8. o. osztályfőnökök, felsős igazgatóhelyettes
2022. október 28. (péntek)	A fejlesztésre szoruló 1. évfolyamos tanulók kiválasztása (nov-ig jelentés az OH-nak)	fejlesztő pedagógus, 1. osztályos tanítók
2022. október 15. (szombat) áthelyezett munkanap	DÖK rendezvények: bocsavató, „Rémségek Őszi Fesztiválja”	igazgató, DÖK vezetők, osztályfőnökök

2022.október (21)	Jótekonysági szüreti bál (alapítványi bál)	Kissné Jánosi Judit
2022. október 31-ig	A 7-8. évfolyamos tanulók tájékoztatása a középiskolai felvételi rendjéről.	8. osztályok osztályfőnökei
2022. október 28. (péntek)	Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	
2022. október 29- 2022.november 6.	Őszi szünet	
2022. november 7. (hétfő)	Az őszi szünet utáni első tanítási nap	
2022. november 11. (péntek)	Márton napi vigasságok, múzeumpedagógiai foglalkozások	munkaközösség-vezetők
2022. október- november	Tanulmányi versenyek	munkaközösség-vezetők
2022. november 9-10. (szerda-csütörtök) járványügyi helyzetnek megfelelően	Nyílt napok	igazgató, igazgatóhelyettes
2022. dec. 9-ig (péntek)	A fejlesztésre szoruló 1. évfolyamos tanulók vizsgálatának befejezése	fejlesztő pedagógus
2022. november 25 - dec. 16. között	Adventi gyertyagyújtások rendezvényei	DÖK, munkaközösség-vezetők

2022. december eleje	Mikulás napi rendezvények (nem kötelező jelleggel, osztálykeretben)	osztályfőnökök, DÖK vezetők
2022. december 2. (péntek)	Nyolcadikosok jelentkezése a központi felvételi vizsgára.	nyolcadikos osztályfőnökök
2022. december 10.(péntek)	Az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezés határideje.	nyolcadikos osztályfőnökök
2022. december 19.(hétfő)	Eltérő tagozat hagyományos ünnepi műsora eltérő tagozat	gyógypedagógusok
2022. december 3. hete	Karácsonyi rendezvények	DÖK vezetők, osztályfőnökök
2022. december 21. (szerda)	A téli szünet előtti utolsó tanítási nap	
2022. december 22 – 2023.január 2.	Téli szünet	
2023. január 3. (kedd)	A téli szünet utáni első tanítási nap	
2023. jan. 20-ig	Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása	
2023. január 22. (szombat 10.00 óra)	Központi írásbeli felvételi vizsgák	felső igazgatóhelyettes, nyolcadikos osztályfőnökök
2023. január 18 - 19. (szerda-csütörtök)	Félévi osztályozó értekezletek	igazgató, igazgatóhelyettes
2023. január 9.	A diákok fizikai állapotának és edzettségének felmérése: (NETFIT) kezdete	testnevelők, testnevelést tanítók

2023. január 20. (péntek)	Az első félév vége.	
2023.január 27-ig (péntek)	Értesítés az első félév eredményeiről	igazgató, igazgatóhelyettes, osztályfőnökök
2023. január 30. (hétfő)	Félévi nevelőtestületi értekezlet	igazgató, igazgatóhelyettesek
2023.február 3. (péntek)	balázsolás	elsős nevelők
2023. február 3 – 13.	Óvoda-iskola átmenet rendezvényei	igazgató, programkoordinátor
2023. februártól	Tanulmányi versenyek iskolai, területi fordulói	munkaközösség-vezetők, szaktanárok, igazgatóhelyettes
2023. február	Továbbtanulási jelentkezési lapok továbbítása	igazgató, igazgatóhelyettes
2023. február	Középiskolai felvételi- szóbeli meghallgatások időszaka	
2023. február 14. (kedd)	Valentin kupa	testnevelők, DÖK
2023. február 17 (péntek)	Farsangi rendezvények	DÖK vezető
2023. február 25. (szombat)	A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja	történelemtanárok
2023. március 6-10. között	„Pénz7”: pénzügyi tudatosság és gazdálkodás témahete	felső munkaközösségek

2023. március 6. – 2023. június 9.	Kimeneti kompetenciamérés Kimeneti kompetencia célnyelvi mérés Kísérleti kimeneti mérés	mérés koordinátor rendszergazda osztályfőnökök
2023. március 14. (kedd)	Petőfi-nap rendezvényei	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezetők, érintett osztályfőnökök, szaktanárok
2023. március	Tanulói (továbbtanulási) adatlapok módosításának lehetőségei	igazgató, igazgatóhelyettes
2023. március 27 –31.	Digitális Témahét	felsős reál munkaközösség, informatikatanár, osztályfőnökök
2023 március	A módosító tanulói adatlapok megküldése a Hivatalnak	igazgató, igazgatóhelyettes
2023. március vége, április	Tanulmányi versenyek megyei, körzeti fordulói	szaktanárok, munkaközösség-vezetők
2023. április 13. (csütörtök)	Megemlékezés a költészet napjáról.	munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök
2023. április 05. (szerda)	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap	
2023. április 06-11	Tavaszi szünet	
2023. április 12. (szerda)	A tavaszi szünet utáni első tanítási nap.	
2023. április 20-21.	Első évf. beiratkozása	iskolavezetés

2023. április 12.	Tankerületi szakmai nap.	igazgató, munkaközösség-vezetők
2023. április 16.	A Holokauszt Áldozatainak Emléknapja	történelemtanárok
2023. április 24-28.	Fenntarthatósági Témahét	alsó tagozat munkaközösségei
2023. május első hete	Anyák napi megemlékezések	osztályfőnökök
2023. május 12.	NETFIT mérések befejezése	testnevelők
2023. június 1. (csütörtök)	Iskolai pedagógusnap	alsó tagozat
2023. június 15-ig	NETFIT mérés eredményeinek feltöltése a rendszerbe	testnevelők, érintett pedagógusok
2023. június 14. (szerda)	Gyermeknap rendezvények	igazgató, osztályfőnökök
2023. június 12-13. (hétfő, kedd)	Osztályozó értekezletek.	igazgató, igazgatóhelyettesek
2023. június 15. (csütörtök) – 17⁰⁰	Ballagás,	igazgató, igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök
2023. június 21. (szerda) 9⁰⁰	ünnepélyes tanévzáró	igazgató, igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök
2023. június 5 (hétfő, kedd) 2023. június 15. (csütörtök) Utolsó tanítási nap	DÖK-nap	igazgató, DÖK, osztályfőnökök
2023. június 27. (kedd)	Tantestületi tanévzáró értekezlet	igazgató, igazgatóhelyettesek

2023. július 3-ig	Dokumentumok ellenőrzése, Útravaló leadása	érintettek, igazgató, igazgatóhelyettesek
2023. augusztus 20-a után	Alakuló értekezlet	igazgató, igazgatóhelyettesek

3.5. A fogadóórák időpontjai

	név	időpont	terem
1.	Békési Zoltán	hétfő 3. óra	12.
2.	Bosznainé Marjai Pálma	hétfő: 4. óra	tanári
3.	Faragó László	csütörtök 2. óra	tesi iroda
4.	Faur Nikolett	csütörtök:4.óra	3.
5.	Fürst Judit Margit	csütörtök: 11:50 - 12:35	eltérő
6.	Jámborné Hegedüs Erika	szerda: 3. óra	9.
7.	Karacs Tiborné	hétfő: 6. óra	8
8.	Kesztyűsné Lövei Erzsébet	hétfő: 10:55 - 11:40	10-es
9.	Kiss Olga	szerda: 3. óra	15
10.	Kissné Jánosi Judit	csütörtök: 12:45 - 13:30	13-as
11.	Mester Lajosné	hétfő: 4. óra	5.
12.	Ordasiné Mészáros Irén	szerda: 10:00 - 10:45	alsós tanári
13.	Pusztainé Péntek Helga	kedd:10:00-11:00	tanári
14.	Szabó Zsoltné	kedd: 7:15 - 8:00	eltérő
15.	Szabóné Keserű Mónika	hétfő: 3-4. óra	2.
16.	Szabóné Nádházi Henriett	hétfő:10:55 - 11:40	12-es
17.	Szentpéteriné Tóth Ágnes	kedd:10:00-11:00	10-es

18.	Tóth Irén Erzsébet	hétfő:3. óra	tesi iroda
19.	Turányiné Márki Marianna	Szerda: 7:15 - 8:00	15-ös
20.	Vadászné Kovács Katalin	Csütörtök: 8:00 - 9:00	fejlesztő szoba
21.	Zilahi- Varga Renáta	kedd: 14:00-15:00	tanári
22.	Zsurka Gáborné	Hétfő: 7:15 - 8:00	eltérő

3.6.Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt nap tervezett időpontjai

2022. november 9-10. (szerda-csütörtök)	Nyílt napok	igazgató, igazgatóhelyettesek
--	-------------	-------------------------------

3.7.Tervezett mérések

3.7.1.Külső és belső tantárgyi mérések rendje

2022. szeptember végéig	○ Bemeneti mérések előkészítése ○ DIFER mérések kezdete	○ Adatszolgáltatás a bemeneti mérésben érintett tanulókról: 2022. szeptember 23-ig ○ Az egyes évfolyamokhoz tartozó mérési csoportok létrehozása: 2022. szeptember 5-től ○ 1. OSZTÁLYOSOK DIFER MÉRÉSÉT A TANÍTÓK VÉGZIK.
2022.október	○ bemeneti mérések lebonyolítása ○ DIFER	○ A 8. évfolyamos bemeneti mérés lebonyolítása: 2022. október 10. – 21.

	○ pályaválasztási kompetencia mérése	A 6. évfolyamos bemeneti mérés lebonyolítása: 2022. október 24. – november 11 OKTÓBER 14-IG MÉRÉSEK BEFEJEZÉSE, OKTÓBER 28-IG JELENTÉS ELKÉSZÍTÉSE
2022.november	bemeneti mérések lebonyolítása, adatszolgáltatás	○ A 4., 5. évfolyamos bemeneti mérés lebonyolítása: 2022. november 14. – 30. ○ Adatszolgáltatás a kimeneti mérésben érintett tanulókról: 2022. november 30-ig
2022. december	adatszolgáltatás lezárása	○ Az adatszolgáltatás lezárása: 2022. december 9-ig
2022-23. folyamatosan	Kritériumorientált mérési – értékelési rendszer mérési időpontjai	mérésgazdák-Mester Lajosné, Ordasiné Mészáros Irén
2023.március 6-június 9.	kimeneti mérések	Mérésgazda: Szabóné Keserű Mónika
2023. január 9 – május 12. között	A diákok fizikai állapotának és edzettségének felmérése (NETFIT). (Feltöltés: júni. 15-ig)	a mérést végzik:a testnevelők, testnevelést tanítók: Tóth Irén, Faragó László

2022/2023. tanévre tervezett Kritériumorientált mérések rendje

	1.évf.	2.évf.	3.évf.	4.évf.	5.évf.	6.évf.	7.évf.	8.évf.
Szeptember	Tan.kép.	Ms., Szi.,Ok.	Ms., Ik., Szi.,Ok.	Ms.	Ms., Ik., Szi.,Ok. Ts., Tm.	Ms., Ik., Szi.,Ok. Ts., Tm.	Ms., Ik., Szi.,Ok. Ts., Tm.	Ms., Ik., Szi.,Ok. Ts., Tm.

Október					P.	P.		P.
November								
December			Ms.	Ms.	Ms.	Ms.	Ms.,	Ms
Január								
Február								
Március								
Április		Ms., Szi.,Ok.	lk., Ms., Szi.,Ok.	lk., Ms., Szi.,Ok.	lk., Ms., Szi.,Ok.	lk., Ms., Szi.,Ok.	Ms., lk., Szi.,Ok.	Ms., lk., Szi.,Ok.
Május								

3.7.2. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontjai

2023. január 9 – május 12. között	A diákok fizikai állapotának és edzettségének felmérése (NETFIT). (Feltöltés: júni. 15-ig)	a mérést végzik:a testnevelők, testnevelést tanítók: Tóth Irén, Faragó László
--	--	---

3.7.3. Versenyek

Az **alsós humán** munkaközösség a 2022/2023-as tanévben a következő versenyeken tervezi a részvételt:

Verseny neve	Évfolyam	Helyszín	Várható időpont
„Olvasom, értem!” megyei szövegértési verseny	2.-3.-4.	Püspökladány	2022. november
„Mesél a Sárrét” népmesemondó verseny	1.-2. -3. 4.	Püspökladány	2023. március

Az **alsós reál** munkaközösség a 2022/2023-as tanévben a következő versenyeken tervezi a részvételt:

Verseny megnevezése	Szintje	Nevezési határidő	Nevezési díj	A verseny időpontja
Alapműveleti Matematikaverseny	megyei	2022.12.01- 2023.02.01.	1200Ft	2023.április

A felsős munkaközösségek a 2022/2023-as tanévben a következő versenyeken tervezik a részvételt:

Felső Humán munkaközösség	
Verseny megnevezése	Időpont
„Olvasom –értem” szövegértési verseny 5.-6. évf. (Kálvin téri Ált. isk.)	ősz
„Mesél a Sárrét” 5.-6. évf. (Petritelepi Ált. Isk.)	tavaszi
Simonyi helyesíró verseny	február
Kálvi Márk történelmi verseny (ált. iskolai forduló)	január/február
Az Ebesi Magyar - Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Komplex Próbanyelvvizsga – angol nyelvvizsga verseny	április
Berettyóújfalu József Attila Általános Iskola és ÁMK – Angol nyelvi egyéni tesztverseny/megyei szintű	november
Iskolai mesemondó verseny	ősz
Iskolai angol kiejtési – How do you spell?- verseny	február – március

Felső Reál munkaközösség

A verseny neve, helyszíne, nevezési díja	Nevezési határidő	A verseny időpontja
Megyei Mezei futóbajnokság		2022. ősz
Petri-kupa 5-6. o. fiú-lány labdarúgás		kiírás szerint
Bene Gyula Labdarúgó Torna		2022. szeptember 12.
Bolyai Matematika Csapatverseny megyei/körzeti	2022. szeptember .18	2022. október 14.
Zrínyi Ilona Matematikaverseny	2022. október 11.	2022. november 21.
Bolyai Természettudományi Csapatverseny	2022. október 27.	2023. január 13.
Kálvin-kupa vár-méta		kiírás szerint
Kálvin-kupa kézilabda		kiírás szerint
Kálvin-kupa kézilabda		kiírás szerint

Valentin-kupa		2023. február 14.
Országos mezeti futóbajnokság	megyei döntő eredményei alapján	2023. tavasz
Körzeti atlétikai versenyek I-IV. korcsoport	kiírás szerint, továbbjutás esetén	2023. tavasz
Megyei atlétikai döntők I-IV. korcsoport	kiírás szerint, továbbjutás esetén	2023. tavasz
Országos atlétikai döntők I-IV. korcsoport	kiírás szerint, továbbjutás esetén	2023. tavasz

4. Szakmai feladatok

4.1. A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatokat a BECS-munkaterve tartalmazza.

4.2. A minőségfejlesztési munka tervezése (BECS-munkaterv tartalmazza)

4.3. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatokat a BECS-munkaterve tartalmazza.

ELŐKÉSZÍTÉS

- az intézményi önértékelési csoport találkozója (BECS)
- a BECS előkészíti az önértékelési csoport munkatervét
- a BECS megtervezi az intézményi önértékelés éves rendszerének működtetését

TERVEZÉS

- elkészíti a 2022/2023-as tanévre szóló önértékelési tervet
- az önértékelési tervről tájékoztatja a pedagógusokat, vezetőket
- pontosítja, ha szükséges módosítja a szabályzat mellékleteit
- ellenőrzi saját tevékenységét (PDCA logika szerint)

MEGVALÓSÍTÁS:

- óralátogatások, interjúk, kérdőíves felmérések szervezése és lebonyolítása, az eredmények feldolgozása, rögzítésük,
- pedagógus önértékelés: ötévente kötelező
- az intézmény vezető önértékelése: az intézményvezetői megbízás második és negyedik évében az intézményvezetőnek az intézményen belüli értékelése,

- az intézmény önértékelése: az intézmény ötévente teljes körűen értékeli saját pedagógiai munkáját, de vannak olyan intézményi elvárások, melyeket az intézménynek az éves önértékelési tervében feltüntetett módon **évente vizsgálnia kell!**

TÁJÉKOZTATÁS

1. Nevelőtestület tájékoztatása
2. Partnerek (szülők tájékoztatása)
3. Az adott évben az önértékelési programban résztvevő pedagógusok részletes tájékoztatása
 - ütemezés,
 - értékelésben résztvevő személyek,
 - értékelés módszereiről, eszközeiről részletes tájékoztatás.

A pedagógus-önértékelés során alkalmazott adatgyűjtés módszerei:
dokumentumelemzés, megfigyelés, interjú és kérdőív.

I. félév		
szeptember	az intézményi önértékelési csoport találkozója (BECS) feladatkörök tisztázása az intézményi önértékelés értelmezése, az önértékelési kézikönyv tanulmányozása, az önértékelési csoport munkatervének előkészítése információgyűjtés, önértékelési szabályzat mellékleteinek tanulmányozása, esetleg pontosítása – ha szükséges, feladatok értelmezése, éves munkaterv előkészítése, a tantestület tájékoztatása az intézményi önértékelési csoport 2020/2021-es tanévre vonatkozó munkatervének összeállítása. Vezetői önértékelés előkészítése, szervezése.	BECS vezető csoport

	Az átfogó intézményi önértékelés tervezése, szervezése.	
október	Vezetői önértékelés előkészítése, szervezése, támogató felületen adatok rögzítése, teljes körű dokumentálás. Az átfogó intézményi önértékelés tervezése, szervezése, támogató felületen adatok rögzítése, teljes körű dokumentálás. Önfejlesztési tervek elkészítése.	csoport
november	Tanfelügyeleti eljárásokhoz kapcsolódó munkálatok teljes körű elvégzése. Óralátogatások szervezése: megtervezzük, melyik kollégához ki megy órát látogatni, előkészítjük az óralátogatás szempontsorát, a kérdőíveket. Kérdőívek kitöltetése: kiválasztjuk a munkatársakat, megtervezzük az értesítés módját, a tájékoztatásukat Az órák elemzése, kérdőívezés és interjúfelvétel, majd az önfejlesztési terv elkészültét követően az eredmények folyamatos feldolgozása.	csoport
december	Tanfelügyeleti eljárásokhoz kapcsolódó munkálatok teljes körű elvégzése. Óralátogatások szervezése: megtervezzük, melyik kollégához ki megy órát látogatni, előkészítjük az óralátogatás szempontsorát, a kérdőíveket. Kérdőívek kitöltetése: kiválasztjuk a munkatársakat, megtervezzük az értesítés módját, a tájékoztatásukat Az órák elemzése, kérdőívezés és interjúfelvétel, majd az önfejlesztési terv elkészültét követően az eredmények folyamatos feldolgozása.	csoport
január	Óralátogatások szervezése: megtervezzük, melyik kollégához ki megy órát látogatni, előkészítjük az óralátogatás szempontsorát, a kérdőíveket.	csoport

	Kérdőívek kitöltetése: kiválasztjuk a munkatársakat, megtervezzük az értesítés módját, a tájékoztatásukat Az órák elemzése, kérdőívezés és interjúfelvétel, majd az önfejlesztési terv elkészültét követően az eredmények folyamatos feldolgozása.	
február	Óralátogatások szervezése: megtervezzük, melyik kollégához ki megy órát látogatni, előkészítjük az óralátogatás szempontsorát, a kérdőíveket. Kérdőívek kitöltetése: kiválasztjuk a munkatársakat, megtervezzük az értesítés módját, a tájékoztatásukat Az órák elemzése, kérdőívezés és interjúfelvétel, majd az önfejlesztési terv elkészültét követően az eredmények folyamatos feldolgozása.	csoport
március	Óralátogatások szervezése: megtervezzük, melyik kollégához ki megy órát látogatni, előkészítjük az óralátogatás szempontsorát, a kérdőíveket. Kérdőívek kitöltetése: kiválasztjuk a munkatársakat, megtervezzük az értesítés módját, a tájékoztatásukat Az órák elemzése, kérdőívezés és interjúfelvétel, majd az önfejlesztési terv elkészültét követően az eredmények folyamatos feldolgozása.	csoport
április	Óralátogatások szervezése: megtervezzük, melyik kollégához ki megy órát látogatni, előkészítjük az óralátogatás szempontsorát, a kérdőíveket. Kérdőívek kitöltetése: kiválasztjuk a munkatársakat, megtervezzük az értesítés módját, a tájékoztatásukat Az órák elemzése, kérdőívezés és interjúfelvétel, majd az önfejlesztési terv elkészültét követően az eredmények folyamatos feldolgozása.	csoport
május	Óralátogatások szervezése: megtervezzük, melyik kollégához ki megy órát látogatni, előkészítjük az óralátogatás szempontsorát, a kérdőíveket.	csoport

	Kérdőívek kitöltetése: kiválasztjuk a munkatársakat, megtervezzük az értesítés módját, a tájékoztatásukat Az órák elemzése, kérdőívezés és interjúfelvétel, majd az önfejlesztési terv elkészültét követően az eredmények folyamatos feldolgozása.	
június	intézményi önértékelés éves feladatainak elvégzése, összegzés, erősségek és fejleszthető területek meghatározása	csoport
augusztus	az intézményi önértékelési csoport 2019/2020-as tanévre vonatkozó munkatervének összeállítása	BECS vezető

4.4. Pedagógusok feladatai, munkakörök

Pedagógusaink által tanított tantárgyak, ellátott további feladatok

Pedagógus neve	Beosztás	Tanított tantárgyak	Szakkörök és foglalkozások	Egyéb feladatok, funkciók
Békési Zoltán	tanár	matematika természetismeret földrajz	felvételi előkészítő szakkör	osztályfőnök
Birinyiné Girdán Éva	tanár	vizuális kultúra		intézményvezető-helyettes tanfelügyelő és szakértő: pedagógusok értékelése
Bosznainé Marjai Pálma	tanító	matematika, rajz és vizuális kultúra technika, életvitel és gyakorlat	művészeti nevelés	mk.-vez. osztályfőnök
Pusztainé Péntek Helga	tanító	magyar nyelv és irodalom, ének-		osztályfőnök

		zene, etika, technika, életvitel és gyakorlat		
Zilahi-Varga Renáta	tanító	testnevelés irodalom, ének- zene, etika	önálló tanulás támogatása	osztályfőnök
Faragó László	tanár-tanító	testnevelés		osztályfőnök
Faur Nikolett	tanár	biológia, természettudomá ny, testnevelés		
Ferenczikné Rábai Ágnes	tanító	matematika		intézményveze tő tanfelügyelő és szakértő: pedagógusok értékelése
Fürst Judit Margit	gyógypedagó gus	önálló tanulás támogatása az eltérő tagozaton etika, technika, dráma és színház, hon és népismeret	egyéni fejlesztés	
Jámborné Hegedüs Erika	tanár	történelem angol	országismeret szakkör	osztályfőnök, mk.-vez.
Karacs Tiborné	tanár	magyar, német	magyar felvételi előkészítő szakkör	osztályfőnök,
Kissné Jánosi Judit	tanító	magyar nyelv és irodalom, testnevelés, techn	művészeti nevelés	DÖK-vezető osztályfőnök

		ika, életvitel és gyakorlat		
Kiss Olga	tanár	magyar, ének, etika	énekkar	
Kesztyűsné Lövei Erzsébet	tanító	vizuális kultúra, technika, testnevelés		
Mester Lajosné	tanár	matematika technika		osztályfőnök, kritériumorientált mérés koordinátor
Ordasiné Mészáros Irén	tanító	magyar nyelv és irodalom, ének-zene, etika, rajz		mk-vez, osztályfőnök kritériumorientált mérés koordinátor
Szabóné Keserű Mónika	tanító-tanár	angol	országismeret	osztályfőnök kompetenciamérés koordinátor
Szabóné Nádházi Henriett	tanító	magyar, matematika, környezetismeret technika, rajz, ének	„boldogiskola”	osztályfőnök
Szentpéteriné Tóth Ágnes	tanító	matematika technika, életvitel és gyakorlat testnevelés és sport		osztályfőnök
Tóth Irén	tanár	testnevelés	„kézilabda az iskolában”	osztályfőnök

Turányiné Márki Mariann	tanító	matematika környezetismeret technika, életvitel és gyakorlat önállótanulás		
Vadászné Kovács Katalin	szociálpedagógus, fejlesztő-differenciáló szakpedagógus	önálló tanulás támogatása,	BTM tanulók egyéni fejlesztése	
Zsurka Gáborné	gyógypedagógus	összevont osztályban tanítás		osztályfőnök, önértékelési csoport (BECS) vezetője, tanfelügyelő és szakértő: pedagógusok értékelése
Szabó Zsoltné	gyógypedagógus	összevont osztályban tanítás	egyéni fejlesztés	osztályfőnök

4.5. Pályaválasztás, középfokú intézményekbe történő továbbtanulás

Az általános iskola minden év október 31-éig a nyolcadik évfolyamra járó tanulókat tájékoztatja a középfokú iskolai felvételi eljárás rendjéről. A felvételi eljárásról részletes információk található a www.oktatas.hu honlapon a Köznevelés\Középfokú felvételi eljárás menüpontban. Az általános iskola minden év október 31-éig tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülőknek közösen kell dönteniük, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők, vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük

felvételi lapjait az általános iskolának a gyámhatósági döntés szerint kell továbbítani. A szülőket és a tanulókat segíti az iskola a választásban

- pályaválasztási szülői értekezlettel, ahol a környék középiskolái bemutatkoznak.
- Pályaorientációs napon a tanulók szakmákat ismerhetnek meg
- Nyílt napon betekintést nyerhetnek a középiskolák életébe
- Az Iparkamara szervezésében szakmákat népszerűsítő programokon vehetnek részt

A felvételi lapok kitöltésében, elektronikus formában a KIR-rendszerbe, az osztályfőnökök segítik a szülőket.

4.6. Pályázatokból adódó szakmai feladatok

- EFOP-3.1.5-16. „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása” című kiemelt program a Bajcsy u. 7. sz., eltérő tagozat. A pályázat utánkövetésben még legalább 5 évig folytatódik, programelemei megvalósulnak.
- EFOP-3.3.5-19-2020-00024 azonosító számú, „Csodaszarvas - hagyomány és nomád kaland a Berettyóújfalui Tankerületi Központ intézményeiben” című pályázat keretében ebben a tanévben is jelentkezünk.
- Az Erzsébet napközi tábor szervezésére ebben a tanévben is készülünk.
- EFOP-3.2.4-16-2016-00001 azonosító számú, „Digitális kompetencia fejlesztése” pályázat keretében kapott nevelői laptopokat a pedagógusok rendszeresen használják.
- „Határtalanul” pályázatot szeretnénk idén is egy tanulócsoporttal megvalósítani
- Iskolánk az EFOP-3.2.4.-16 digitális kompetencia fejlesztése pályázatban vesz részt. A munkatervben kiemelt feladatként kezeljük.
- EFOP 3.2.6. projekt- tananyag kipróbálás vizuális kultúra tantárgyból (1-4. évfolyamon)
- Ebben a tanévben is a KRÉTA rendszeren belül működő E-naplót használjuk. Minden kolléga félévente 30 órás akkreditált pedagógus továbbképzési programban vesz részt.

4.7. Esélyegyenlőség biztosítása

Esélyteremtést szolgáló köznevelési vonatkozású támogatások, intézkedések

- Az iskoláztatási támogatás szüneteltetése: az iskola igazgatója köteles a gyámhatóságot értesíteni, ha a gyermek adott tanévben a kötelező tanórai foglalkozások tekintetében 10 órát igazolatlanul mulaszt. Amennyiben a gyermek a figyelmeztetés ellenére továbbra is rendszeresen mulaszt, az iskola

igazgatója 50 óra igazolatlan mulasztása esetén ismét jelzést küld a gyámhatóságnak, amely a Magyar Államkincstárnál kezdeményezi az iskoláztatási támogatás szüneteltetését.

- a FEH jogszabályi megfelelése, a méltányos oktatásszervezés, illetve a korai iskolaelhagyás szempontjából megfogalmazott legnagyobb kihívás

Esélyteremtést támogató célzott programok:

Útravaló Ösztöndíjprogram esélyteremtő alprogramok: Az Út a középiskolába alprogramokban való részvételre az a tanuló pályázhat, aki

- halmozottan hátrányos helyzetű, vagy
- védelembe vett, vagy
- családba fogadott, vagy
- átmeneti nevelésbe vett, vagy
- ideiglenes hatállyal elhelyezett, vagy
- utógondozásban, vagy
- hátrányos helyzetű.

Továbbtanulást segítő program:

Arany János Tehetséggondozó Program, Arany János Kollégiumi Program és Arany János Kollégiumi-Szakiskolai Program

A lemorzsolódás megakadályozását szolgáló intézkedések:

- Az igazolatlan mulasztás, magántanulóvá nyilvánítás megelőzése

(Az iskola igazgatója a gyámhatóság és a gyermekjóléti szolgálat véleményének kikérése után dönt arról, hogy a tanuló a tankötelezettségének magántanulóként tehet-e eleget.)

- A korai jelző- és pedagógiai támogató rendszer (EFOP 3.1.5. : „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása”)

4.8. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórán kívüli tevékenységek (Pedagógiai Programból)

a) Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások

Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását,

valamint a lemaradók felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik.

- A 8. évfolyamon a továbbtanulás, a középiskolai felvétel elősegítésére a tanulóink részére felzárkóztató, illetve képességfejlesztő órákat tartunk.
- További tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt.

b)_ tanórán kívüli felkészítés

A hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók szociális helyzetéből és fejlettségéből eredő hátrányok ellensúlyozása céljából integrációs felkészítést szervezünk.

- egyéni képességének, tehetségének kibontakoztatása,
- fejlődésének elősegítése,
- a tanuló tanulási, továbbtanulási esélyének kiegyenlítése folyik.

c) Szakkörök

A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziek, technikaiak, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról

– a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt. Szakkör vezetését – az igazgató beleegyezésével – olyan felnőtt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója.

4.9. Az iskolába lépő, első osztályosok beiskolázását segítő program (Pedagógiai Programból)

ÓVODA-ISKOLA ÁTMENET PROGRAMJA

Feladat	Résztvevők köre	Módszer	Sikerkritérium	Felelős
Az iskolai és óvodai összekötő pedagógusok konzultálnak egymással	Az összekötő pedagógusok	megbeszélés	Az összekötő pedagógusok pontosan egyeztették a feladatokat	Az óvodai összekötő

A két intézményvezető egyeztető találkozója	Iskolaigazgató, óvodavezető	megbeszélés	Megtörtént a kapcsolatfelvétel és a közös megbeszélés	Óvodavezető
Az óvoda és iskola munka-csoportja összeállítja a projekttervet	Óvoda és iskola közös munkacsoportja	megbeszélés, tervezés	Megfogalmazódott a projekt célja, elkészült a terv, az érintettek támogatják a programot	Óvodavezető helyettes
„Balázsolás”	A két intézmény gyermekei, pedagógusai, összekötő pedagógusok	Közös tevékenység és	A „Balázsolás” sikeres megtörténte	Iskolai és óvodai összekötő

Az iskola rajzpályázatot ír ki „Iskolás leszek” címmel és eljuttatja az óvodába	A két intézmény összekötő pedagógusa	Felhívás	Az óvodás gyermekek aktívan bekapcsolódnak a versenybe	Az iskolaigazgató helyettes
Az iskola a rajzpályázatára beérkezett munkákat értékeli és díjazza	Igazgatóhelyettes, óvodások, óvodapedagógusok, tanítók	Ünnepélyes díjazás	Szorosabbra fűződött az óvodások kapcsolata az iskolával	Iskolaigazgató helyettes

Az elsős tanítók és az óvodapedagógusok konzultálnak az elsős gyerekek tehetséggondozás terén elért eredményéről	igazgatók, elsős tanítók, óvodapedagógusok	tanácskozás	A gyerekek tehetséggondozásának nyomon követése	igazgatók
Az iskolai és óvodai összekötő pedagógusok konzultálnak egymással	Összekötő pedagógusok	Megbeszélés, egyeztetés	Az összekötő pedagógusok pontosan egyeztették a következő feladatukat	Óvodai összekötő

A tanítók az óvodai szülői értekezleten tájékoztatják a szülőket az iskola programjáról	tanítók, óvodapedagógusok, szülők	Előadás, megbeszélés	A szülők pontos képet kapnak az iskoláról, az iskolai életmódról, lehetőségekről, elvárásokról	óvodavezető
---	-----------------------------------	----------------------	--	-------------

A tanítók ellátogatnak a leendő iskolásokhoz	Tanítók, óvodapedagógusok, óvodások	Látogatás, tapasztalatszerzés, beszélgetés	A tanítók információt szereztek leendő elsőseikről	óvodavezető
Bene Gyula játékos sportvetélkedő	Első osztályosok és leendő elsőosztályosok	versenyjáték: Játékos sportvetélkedő az iskolában az óvodások részvételével	Az óvodások jó benyomást szereztek az iskoláról, jól érezték magukat	Iskolai testnevelő

Az iskolába készülő gyermekek ellátogatnak a leendő tanító nénijükhez	Tanítók, óvodapedagógusok. óvodások	Bemutatás, beszélgetés	Jó benyomást szereztek az óvodások az iskoláról	Igazgató helyettes
---	-------------------------------------	------------------------	---	--------------------

Az iskolába készülő gyermekek ellátogatnak leendő osztályukba	Tanítók, óvodapedagógusok. Óvodások, iskolások	bemutatás	A gyerekek tapasztalatot szereznek az iskolai életmódról (táska, tolltartó, szabályok)	Összekötő pedagógusok
Az óvodások meghívják nyílt rendezvényükre az első osztályosokat	Óvodások, iskolások, tanítók, óvónők	Közös tevékenykedés, játék	Erősödik a kötődés, szorosabbra válik a kapcsolat	Kijelölt óvodapedagógus
Iskolai és óvodai pedagógusok, fejlesztőpedagógusok (logopédus) konzultációja a tehetséggondozásról és a fejlesztésről	Az érintett iskolai és az óvodapedagógusok	megbeszélés	A tanítók megismerik a tehetséggondozásban elért eredményeket; az egyéni fejlesztés dokumentumait, (tehetségtérkép, adottság stb.)	összekötő pedagógusok, iskolai fejlesztő pedagógus

			eredményességét a fejlesztő pedagógusok a felzárkóztató fejlesztések eredményességét	
Iskolai tanévnyitó megtartása az óvodások műsorával	Tanítók, óvónők, óvodások, iskolások, szülők	rendezvény	A gyermekek érzelmi ráhangolással kezdik az iskolát.	iskolaigazgató helyettes, kijelölt óvónők

Az iskola lehetőséget teremt a szülők betekintésére az első tanítási napon	Elsős tanítók, gyermekek, szülők	Beszélgetés, közös együttlét	A gyermekek érzelmi biztonságban kezdik az iskolai életet	igazgatóhelyettes
Az elsősök látogatása a tanító nénivel a régi óvodában	Elsősök, óvodások, elsős tanító nénik, óvónők	Látogatás, bemutató, megbeszélés	Erősödött a kötődés az óvoda és iskola pedagógusai között, a tanítók megismerkednek az óvodai módszerekkel	Óvodavezető helyettes
Az óvónők meglátogatják az elsősöket az iskolában	Elsős tanítók, elsősök, óvodapedagógusok	Bemutató óra, megbeszélés	A gyermekek biztonságérzete növekedett, szorosabbá vált az intézmények közötti kapcsolat	Összekötő pedagógusok
Közös szakmai program a tanítók és óvodapedagógusok számára	Tanítók, óvodapedagógusok	Előadás, megbeszélés	Közelít egymáshoz a két intézmény nevelőtestületének szemléletmódja, bővültek szakmai ismereteik	A kezdeményező intézmény vezetője

5. Pedagógus továbbképzési program és a beiskolázási tervből adódó feladatok (Továbbképzési tervből)

sor-szám	A továbbképzésben résztvevő neve	munkakör	A képzés megnevezése	A képzés ideje	A képzés óraszám	A képzés várható költsége	Helyettesítés szükséges: igen - nem
1.	Pusztainé Péntek Helga	tanító	kritériumorientált mérés	szeptember	6 óra	ingyenes	igen (párja)
2.	Szentpéteri né Tóth Ágnes	tanító	kritériumorientált mérés	szeptember	6 óra	ingyenes	igen (párja)
3	Kissné Jánosi Judit	tanító	művészeti nevelés műhelyfoglalkozások	tanév folyamán			igen (belső helyettesítés)
4.	Bosznainé Marjai Pálma	tanító	művészeti nevelés műhelyfoglalkozások	tanév folyamán			igen (belső helyettesítés)
5.	Fürst Judit	gyógy pedagógus	Pedagógusok felkészítése a minősítésre	szeptember	22 óra	nincs	igen, belső helyettesítés
6.	Ordasiné Mészáros Irén	tanító	pedagógusok felkészítése tanfelügyeletre	október	6 óra	nincs	igen, belső helyettesítés
7.	Zsurka Gáborné, Szabó Zsoltné Jámborné H. Erika,		POK által szervezett lemorzsolódás megelőzésére szervezett	Szakmai Napok, műhelyfoglalkozásokat, bázisintézményi		nincs	igen, belső helyettesítés

	Békési Zoltán			<i>rendezvényeket, továbbképzések</i>			
--	---------------	--	--	---------------------------------------	--	--	--

6. Az iskola kapcsolatrendszere

Az eredményes oktató- és nevelőmunka érdekében az iskola rendszeres munkakapcsolatot tart fenn az alábbi intézményekkel, szervezetekkel, gazdálkodókkal:

- Az iskolát támogató alapítvány kuratóriumával:
Fogjunk Össze Iskolánkért Alapítvány 4150 Püspökladány, Petőfi u. 9.
 - Közművelődési intézményekkel:
Püspökladányi Tájékoztató és Közművelődési Központ, Könyvtár, Múzeum tagintézményeivel:
 - Dorogi Márton Könyvtár
 - Karacs Ferenc Múzeum
- Társadalmi egyesületekkel:
- Püspökladányi Rendőrkapitányság
4150 Püspökladány, Baross u. 2.
 - Püspökladányi Városüzemeltető és Gyógyfürdő
Kft. 4150 Püspökladány, Kossuth u. 26.

A tanulók egészségi állapotának megóvásáért az iskola igazgatósága rendszeres kapcsolatot tart fenn a védőnőkkel és az iskolaorvossal, és segítségükkel megszervezi a tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatát.

- Védőnői Szolgálat
4150 Püspökladány, Petőfi u. 5-7.

A tanulók veszélyeztetettségének megelőzése, valamint a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok eredményesebb ellátása érdekében az iskola rendszeres kapcsolatot tart fenn a gyermekjóléti szolgálattal:

- Hajdú-Bihar megyei Gyermekvédelmi Igazgatóság
és Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat

4024 Debrecen Vármegyeháza u.9.

- Járási Kormányhivatal
- Segítő Kezek Szociális és Szolgáltató Központ és Gyermekjóléti Szolgálat
4150 Püspökladány, Szent István u. 26.

- Egyházak képviselőivel, hittanokkal

Az egyes intézményekkel, szervezetekkel kapcsolatot tartó nevelőket az iskola éves munkatervre rögzíti. A munkakapcsolat felügyeletéért az igazgató a felelős, rendjét az SZMSZ tartalmazza.

Járványügyi intézkedések esetén:

- Hajdúszoboszlói Járási Hivatal Népegészségügyi osztály
[Tel:06-20-936-4847](tel:06-20-936-4847)
- védőnő: Agárdiné Ispány Anikó
- <tel:06-70-398-6400>
iskolaorvos
tel: 06-70-612-2535

6.3. Szakmai kapcsolatok

Oktatási Hivatal

- KIR hivatali ügyek
- októberi statisztika
- lemorzsolódás adatai
- középiskolai felvételi eljárás

POK- Debrecen:

- pedagógus ellenőrzés, minősítés
- vezető, intézmény tanfelügyeleti ellenőrzése
- továbbképzések

Berettyóújfalui Tankerületi Központ

- iskolák pedagógiai munkájának megismerése: szakmai napok

Püspökladányi iskolák

- tanulmányi és sport versenyek

7. A belső ellenőrzés általános rendje

ELLENŐRZÉSI TERV

Az eredményes munkavégzés érdekében nevelő-oktató munka belső ellenőrzését megszervezését, hatékony működtetését az SZMSZ és a Pedagógia Programban meghatározottak szerint kell végezni, melyért intézményvezető felel.

Az ellenőrzési tervben nem szereplő, eseti ellenőrzések lefolytatásáról az intézményvezető dönt.

Az ellenőrzés feladatai:

- biztosítani az iskola pedagógiai munkájának jogszerű működését,
- segíteni az intézményben folyó nevelő és oktató munka eredményességét, hatékonyságát,
- megfelelő információt adni az intézményvezetőség számára a pedagógusok munkavégzéséről,
- kellő mennyiségű adatot és ténnyt nyújtani a külső és belső értékelések elvégzéséhez.

Belső ellenőrzésre jogosultak

- intézményvezető
- intézményvezető-helyettes
- munkaközösség-vezetők
- az intézményvezető által megbízott pedagógus

Az intézményvezető az intézményben folyó valamennyi tevékenységet ellenőrizheti.

Közvetlenül ellenőrzi az igazgatóhelyettesek munkáját, ennek egyik eszköze a beszámoltatás.

Az intézményvezető-helyettesek és a munkaközösség-vezetők a megbízásukból adódó területen végzik az ellenőrzést.

A pedagógiai munka ellenőrzése az alábbi területekre terjed ki:

- A nevelő és oktató munka színvonalára a tanítási órákon a 8 pedagógus kompetencia és indikátorait figyelembe véve.

- A nevelő és oktató munka színvonala tanítási órákon, csoportfoglalkozásokon.
- A tanórákon és tanórán kívüli foglalkozásokon, csoportfoglalkozásokon, egyéb foglalkozásokon.
- a tanulók, gyermekek személyiségének fejlesztése
- a tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység
- felzárkóztató tevékenység
- tervező- és szervezőmunka
- módszertani képzettség
- házirend betartása és betartatása
- tanulói munka, munkafegyelem
- eredményesség a pedagógiai program, helyi tanterv tükrében
- osztályfőnöki tevékenység, közösségépítés
- gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátására
- tanórán és az iskolán kívüli foglalkozások szervezésére, az ezeken való részvételre
- a tanulók továbbtanulásának segítésére, irányítására
- a pedagógusra bízott tanterem rendezettségére, dekorációjára
- a nevelő-oktató munkához kapcsolódó adminisztráció
- a tanterem, folyosó rendezettsége, dekorációja
- tanár - diák kapcsolatra, a tanulói személyiség tiszteletben tartására.
- szülőkkel való kapcsolattartásra.
- ügyelet ellátása

Az intézményi önértékelésben (BECS) meghatározott terv szerint zajlanak az óralátogatások. Szempontjai egységesek, a tantestület tagjai által elfogadottak.

Az intézményi dokumentum részletesen tartalmazza az önértékelést.

- önértékelés (kétévente, munkaközösségenként)
- vezetői ellenőrzés, értékelés
- külső, intézményi szintű fenntartói és egyéb vizsgálatok
- intézményi önértékelés

Az ellenőrzés formái

- óralátogatás (vezetői, BECS és munkaközösségi ütemtervek szerint)
- tanórán kívüli tevékenység (foglalkozási terv, illetve alkalom szerint)
- beszámoltatás (félévkor és a tanév végén)
- óramegbeszélés (óralátogatást követően)
- értékelés

Munkáltatói feladatok:

- munkaidő pontos betartása
- NOKS dolgozók munkavégzése
- technikai dolgozók munkavégzése
- áttanító kollégák
- gyakornok kolléga

Egyéb területek:

- munka-, tűz és vagyonvédelem (folyamatos)
- munkavédelmi és tűzvédelmi tájékoztatás (augusztus, folyamatos)
- ügyelet (reggeli, szüneti, udvari) munkaközösség-vezetők (ellenőrzési terv szerint)
- dekoráció (osztály, folyosó) munkaközösség-vezetők munkaterv alapján)
- tanterem, mellékhelyiségek, folyosók, udvar tisztasága (augusztus, folyamatos)

NOKS dolgozók ellenőrzése: folyamatos (végzi: igazgató)

Technikai dolgozók ellenőrzése: (igazgató feladata)

- folyamatos
- direkt
- karbantartói napló

A pedagógiai munka ellenőrzési ütemterve

Az ellenőrzés területei	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Tantermek, folyosók dekorálása	igh. (DÖK-vez.)						mkv.			mk v,
Tanmenetek	mkv., ig.									
Munkatervek	mkv., ig.									
Leltár (taneszköz, helyiségek)									ig.	ig.
e-naplók (haladási és osztályozási rész)	igh.			ig.			igh.			ig.
Ellenőrzők		igh.				igh.				
Anyakönyvek,bizonyítványok	igh.	ig.								ig.
Füzetek, dolgozatfüzetek vezetése, javítása		mkv.			mkv.				mkv.	
Taneszközök, tankönyvek kiválasztása						tank.f el., mkv.				
Óralátogatások	folyamatos (ig.,igh.,BECS tagok, mkv. tervezet szerint)									
iskolaotthonos, napközis foglalkozások, tanulószoba		ig.			ig. igh.				igh.	
Szakkörök, korrepetálás	igh.				igh.				igh.	
Áttanító pedagógusok	ig., igh.		mkv.		ig., igh.			igh .	mkv.	
Gyakornok kolléga	ig., igh. ment or, mkv.	mkv., ment or	mkv., ment or	mkv., ment or	ig., igh. ment or, mkv.	mkv., ment or	mkv., ment or	igh . mk v.	ig., ment or	
DÖK program	ig.							igh .		

A pedagógiai munka éves ellenőrzési terve

Az ellenőrzés területei	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Szülői értekezlet, fogadóóra	igh.		igh.			igh.				
A munkaközösségi tervekben szereplő feladatok megvalósulása					ig. mkv.					ig. mkv.
Mérések szervezése	ig., (mérésgazdák)			ig.					ig.	
Beiskolázás (nyílt nap, beiratkozás)			ig.		ig.			ig.		
Továbbtanulások előkészítése	igh.				igh.					ig.
Pályázatokon való részvétel	ig.								ig.	
Rendezvények, ünnepek	igh. mkv.	igh. mkv.		igh. mkv.		igh. mkv.	ig., igh.. mkv.			ig.
Versenyek	igh, mkv.	igh.					mkv.	ig. mkv		
Nyári tábor	ig.									ig.
Ügyeleti rend	igh.	Folyamatos				ig. igh.				ig.

ÓRALÁTOGATÁSI TERV

2022/ 2023.

IDŐPONT	PEDAGÓGUS	OSZTÁLY	TANTÁRGY/FOGLALKOZÁS	CÉL	LÁTOGATÁST VÉGZI	EGYÉB FELADAT	MEGJEGYZÉS
2022. szeptember - október		1. a 1. b 5. a 5. b	matematika, magyar, testnevelés, önálló tanulás	Köszöntés. Ismerkedés az új osztályokkal, 1-1 tanítási óra meglátogatása.	igazgató, igazgatóhelyettes	A felmerülő problémák megbeszélése az osztályfőnökkel és a szülőkkel.	Kissné Jánosi Judit, Zilahi-Varga Renáta, Békési Zoltán, Jámborné H. Erika
	Faur Nikolett	7.a, 7b,	természettudomány	új tantárgy bevezetése	igazgató, igh.	Hogyan sikerül az új összevont tantárgy tanítása az osztályokban.	
	Bosznainé Marjai Pálma	5.b	vizuális kultúra	Hogyan, milyen módszerekkel tanítja a pedagógus az új tantárgyat?	igazgató, igazgatóhelyettes	Dokumentáció (tanmenet, e-napló) vezetésének ellenőrzése.	művészeti nevelés
IDŐPONT	PEDAGÓGUS	OSZTÁLY	TANTÁRGY/FOGLALKOZÁS	CÉL	LÁTOGATÁST VÉGZI	EGYÉB FELADAT	MEGJEGYZÉS
2022. október	Fürst Judit Margit	eltérő tagozat egyéni tanrendek felkészítése.	egyéni fejlesztés	Tapasztalat szerzés arról, hogy az egyéni tanrendesek fejlesztése hogyan valósul meg az eltérő tagozaton.	igazgató, alsós igazgatóhelyettes	Tanmenet, naplóvezetés ellenőrzése.	
	Kesztyűsné Lövei Erzsébet	2.b.	testnevelés	minősítés előkészítése	igazgató, igazgatóhelyettes	Tanmenet, naplóvezetés	

						s ellenőrzése.	
2022. novem ber						Az első és az 5. évfolyamon tanító pedagógusokkal megbeszélés a dokumentumokkal, valamint az óralátogatásokkal és az azokat követő megbeszélésekkel kapcsolatban.	
IDŐPO NT	PEDAGÓ GUS	OSZTÁL Y	TANTÁRGY/ FOGLALKOZ ÁS	CÉL	LÁTOGATÁ ST VÉGZI	EGYÉB FELADAT	MEGJEG YZÉS
2022. novem ber- decem ber	Egy-egy tanítási óra megtekintése, megbeszélése, elemzése a BECS munkacsoport tervezetében szereplő pedagógusértékelésre kiválasztott nevelőknél.				A tervezetben megjelölt munkaközösség-vezetők, pedagógusok, lehetőség szerint az igazgató és az igazgatóhelyettes.		
2023. január	Karacs Tiborné	8. a	osztályfőnök i	Tájékoztató a pályaválasztási, iskolaválasztási, valamint a középiskolai felvétellel kapcsolatos állapotról.	igazgató, igazgatóhelyettes		
	Mester Lajosné	7.a	osztályfőnök i				

2023. február – március - április	A BECS által kijelölt pedagógusok.		A kijelölt pedagógus által választott szaktárgyi óra.	Egy-egy tanítási óra megtekintése mindegyik hónapban az értékelésre kijelölt pedagógusok körében.	A BECS-tervezetben megjelölt munkaközösség-vezetők, pedagógusok, lehetőség szerint az igazgató és az igazgatóhelyettes.		
2023 május	A BECS által értékelésre kijelölt valamennyi pedagógus.					Összegző beszélgetések, értékelő lapok kitöltése.	

8. A nevelőtestület által fontosnak ítélt egyéb területek

A kompetenciamérés eredményeit figyelembe véve, a 2022-23-as tanévre javasolt célunk, hogy a mérési eredményeken javítsunk!

A munkaközösségeknek javaslom, hogy beszéljék meg a tantárgyakba ágyazva és rögzítsék a tanmenetekbe jól láthatóan elkülönítve azokat a tartalmakat, amelyek a szövegértési és matematikai kompetenciák fejlesztésére irányulnak

- feladatunk a tanévben a négy alapkészség fejlesztése: beszédkésztség, íráskészség, olvasáskészség, olvasott/ írott szöveg értése, logikus gondolkodás fejlesztése

Meg kell tanítani a tanulókat a tananyag elsajátításának technikájára

9. Az iskolai kórus időpontjai

Az iskolai kórus próbáinak időpontja: minden szerdán 15:00-16:00 óráig. A kórust vezeti Kiss Olga tanárnő.

10. Járványügyi intézkedések

2022. szeptember 1.-jétől jelenléti oktatással kezdtük a tanévet. Ha a járványhelyzet szükségessé teszi a Berettyóújfalui Tankerületi Központ utasításai alapján meg tesszük azokat az intézkedéseket, amelyek a tanulók és a pedagógusok védelmét szolgálják.

11. Legitimációs záradék

ZÁRADÉK

A Püspökladányi Petőfi Sándor Általános Iskola nevelőtestülete az intézmény 2022/2023. tanévre vonatkozó munkatervét a 2022. augusztus 30.-án megtartott nevelőtestületi értekezletén elfogadta.

A diákönkormányzat és a szülői szervezetek megismerték, véleményezték, támogatják.

Püspökladány, 2022. augusztus 30.

Frenkel Róbert

intézményvezető



Slizsai Bernadett

DÖK képviselő

Uv. Helecs

SZM elnök

Sz. Kőrösi Zoltán

ISKOLASZÉK elnök

Berettyóújfalui Tankerületi Központ képviselő

12. Függelék, jogszabályi háttér

Törvények:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 2012. évi CLXXXVIII. törvény a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről
- 2007. évi CLII. törvény egyes vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségről

Kormányrendeletek

- 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról
- 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 229./2012. (VIII.28) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a Kjt. köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 501/2013. (XII.29.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról szóló 2013. évi CCXXXII. törvény egyes rendelkezésének végrehajtásáról, valamint a tankönyvellátásban közreműködők kijelöléséről

Miniszteri rendeletek

- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 20/2021. (VI. 8.) EMMI rendelet a 2021/2022. tanév rendjéről

Egyéb szabályozók

- Az intézmény alapidokumentumai: Szakmai alapidokumentum, Pedagógiai Program, Szervezeti és Működési Szabályzat, Házi rend